

Termo de Parceria nº 045/2017 celebrado entre o Instituto Estadual do Patrimônio Histórico e Artístico de Minas Gerais – IEPHA-MG e a Associação Pró-Cultura e Promoção das Artes - APPA Oscip

4º Relatório de Monitoramento

Período Avaliatório

01 de março de 2019 a 31 de maio de 2019



1 – INTRODUÇÃO

Este Relatório de Monitoramento visa demonstrar o desenvolvimento das atividades previstas no Termo de Parceria 45/2017, no período do 01 de março de 2019 a 31 de maio de 2019, com o objetivo de verificar se os resultados pactuados para o período foram alcançados.

Em atendimento ao artigo 32 da Lei Estadual nº 23.081, de 2018 e do artigo 49 do Decreto Estadual nº 47.554, de 2018, será apresentado neste relatório o comparativo entre as metas propostas e resultados alcançados, acompanhado de informações relevantes acerca da execução, de justificativas para todos os resultados não alcançados e de propostas de ação para superação dos problemas enfrentados na condução das atividades. Além das informações supracitadas, serão apresentadas três tabelas demonstrativas das receitas e despesas executadas no período avaliatório, bem como sua análise.



2 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS

QUADRO 1 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS¹

Área Temática	Indicador	Peso (%)	Metas	Resultados
			4º Período Avaliatório 01/03/19 a 31/05/19	
1	1.1	13	5.400	4.421
	1.2	12	1	1
	1.3	13	V0	79
	1.4	12	1	1
2	2.1	13	1700	1009
	2.2	12	180	88
	2.3	13	200	55
	2.4	12	30	12

¹ Este Quadro deve conter todos os indicadores pactuados no Programa de Trabalho do Termo de Parceria/Termo Aditivo. Naquelles que não existe meta para o período, as colunas de metas e resultados devem ser preenchidas com “-”.

2.1 – Detalhamento dos resultados alcançados:

Área Temática	Promoção do Patrimônio
Indicador	1.1 – Número de visitantes espontâneos recebidos no Palácio da Liberdade
Meta	5.400
Resultado	4.421

Neste 4º período avaliatório a visitação ao Palácio da Liberdade foi realizada somente aos domingos, de acordo com a autorização concedida pelo Gabinete Militar/Superintendência de Palácios. Para minimizar o impacto da ausência de visitação aos sábados, foi elaborada nova escala de trabalho para a equipe do receptivo, ampliando o horário de visitação. No planejamento original, seriam atendidos 11 grupos de 25 pessoas por dia, totalizando 22 grupos/semana. Na escala executada, foi possível receber 16 grupos por final de semana, o que resultou na perda de um potencial de atendimento de 150 pessoas a cada final de semana em relação ao projeto original de visitas aos sábados e domingos.

Seguem os números obtidos:

MARÇO			
Data	Nº presentes	Nº visitantes no jardim	Total do dia
03/03 (carnaval)	0	0	0
10/03	248	88	336
17/03	258	27	285
24/03	295	30	325
31/03	313	67	380
Total de visitantes espontâneos			1326

ABRIL			
Data	Nº presentes	Nº visitantes no jardim	Total do dia
07/04	302	103	405
14/04	300	37	337
21/04 (Tiradentes)	0	0	0
28/04	274	72	346
Total de visitantes espontâneo			1088

OBS: no dia 21/04 não houve funcionamento no Palácio da Liberdade, por determinação do Gabinete Militar/Superintendência de Palácios.

MAIO			
Data	Nº presentes	Nº visitantes no jardim	Total do dia
05/05	351	105	456

12/05	219	29	248
19/05	398	357	755
26/05	327	221	548
Total de visitantes espontâneo			2007

Destaca-se que, caso ocorresse a visitação aos sábados, conforme previsto, mas não autorizado pela Superintendência de Palácios / Gabinete Militar até a data, teríamos um total de 1.950 pessoas a mais (13 semanas do período avaliatório, multiplicado por 150), que somados aos 4.421 atendidos totalizaria 6.371 visitantes e ultrapassaria a meta estabelecida para o período. O alcance da meta, portanto, foi prejudicado pela impossibilidade de realizarmos a visitação espontânea aos sábados, durante este 4º período avaliatório.

É importante destacar os esforços de divulgação realizados em busca da ampliação dos números de visitantes:

- Panfletagem aos domingos na Praça da Liberdade;
- Distribuição de panfletos de divulgação nos outros equipamentos do Circuito Liberdade e comércios do entorno;
- Divulgação constante das redes sociais da APPA, totalizando 61 postagens no Facebook, 45 no Instagram;
- Divulgação por meio das contas pessoais da equipe do receptivo e educativo no Instagram e Facebook;
- Rastreamento e contato com sites e blogs que possuíam informações desatualizadas sobre a visitação ao Palácio;
- Envio de release para a imprensa no dia 22 de março;
- Divulgação nas redes sociais do IEPHA no dia 20 de março;
- Criação de material exclusivo para divulgação em redes sociais (dois vídeos curtos e imagens)

Em tempo, a partir do mês de abril/19 passou-se a contar com o material de apoio bilíngue (inglês e espanhol), consolidando o Palácio da Liberdade como o destino de visitação de inúmeros estrangeiros.

Área Temática	Promoção do Patrimônio
Indicador	1.2 – Número de ações de promoção realizadas no âmbito do Palácio da Liberdade
Meta	1
Resultado	1

A ação realizada integrou a Semana Nacional de Museus 2019, que teve como tema “Museus como núcleos culturais: o futuro das tradições” que propôs discutir o papel dos museus como centros emanadores e receptores de práticas, costumes e pensamentos de nossa cultura. Convidamos os equipamentos integrantes do Circuito Liberdade e outros equipamentos culturais de Belo Horizonte para conhecer o Programa Educativo do Palácio da Liberdade e propor discussões e trocas entre os equipamentos e suas equipes. O evento foi realizado no dia 15/05/2019, contando com representantes dos seguintes equipamentos do Circuito Liberdade: Casa Fiat; Espaço do Conhecimento UFMG; UEMG/Escola de Design; MM Gerdau; Academia Mineira de Letras; Biblioteca Pública Estadual Luiz de Bessa. Outros equipamentos culturais que participaram foram o Museu de Artes e Ofícios; Museu Histórico Abílio Barreto; Museu de Quilombos e Favelas Urbanos – MUQUIFU; Casa JK; Servas; Iepha-MG e APPA.

A ação consistiu na realização de uma roda de conversa para compartilhamento de leituras e impressões sobre o Palácio da Liberdade e o Programa Educativo implantado. O público presente foi dividido em dois grupos que realizaram a visita ao Palácio, mediada pela equipe educativa.

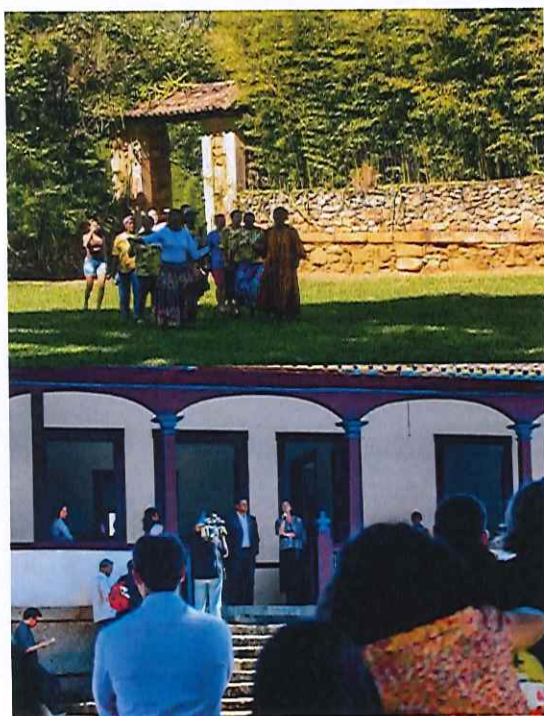


Área Temática	Promoção do Patrimônio
----------------------	------------------------

Handwritten signature or mark.

Indicador	1.3 – Número de visitantes espontâneos à Fazenda Boa Esperança
Meta	V0
Resultado	79

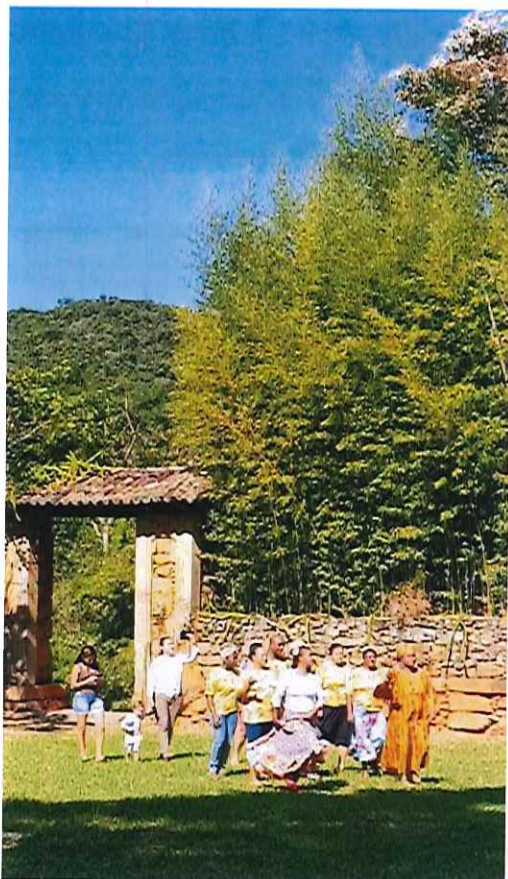
A visitação à Fazenda Boa Esperança, embora aconteça de forma livre durante todo o ano, passou a ser registrada e acompanhada sistematicamente a partir do evento de abertura da exposição de longa duração implantada (produtos 1.3, 1.4 e 2.6), realizado no dia 31/05. Neste dia foram registrados 79 visitantes só na lista de presença.



Área Temática	Promoção do Patrimônio
Indicador	1.4 – Número de ações de promoção realizadas na Fazenda Boa Esperança
Meta	1
Resultado	1

No dia 31/05 foi realizado o evento oficial de abertura da exposição de longa duração e lançamento do projeto educativo da Fazenda Boa Esperança, que contou com a participação do Secretário de Cultura e Turismo de MG, Marcelo Matte, da Presidente do Iepha-MG, Michele Arroyo e do prefeito de Belo Vale, José Lapa, além da diretoria do Iepha, secretários e vereadores de Belo Vale, representantes das comunidades de Boa Morte e Chacrinha dos Pretos, representantes da APPA e outros convidados.

As atividades incluíram ritual de entrada, apresentação do Coral Cantantes do Vale e café de boas vindas com quitandas originadas das comunidades de Chacrinha e Boa Morte. Após a fala das autoridades, abriu-se a visitação livre à exposição de longa duração.



Área Temática	Programa de Educação para o patrimônio
Indicador	2.1 – Número de alunos participantes do programa educativo do Palácio da Liberdade
Meta	1.700
Resultado	1.009

A visitação escolar teve início no dia 21/03, após as primeiras turmas de professores terem obtido certificação completa no Encontro de Educadores. São disponibilizados quatro horários por dia, às quintas-féias, para a visitação escolar, no seguinte formato:

Manhã: Visita 1 (8h-10h10) / Visita 2 (8h30-10h40)

Tarde: Visita 3 (14h-16h10)/ Visita 4 (14h30-16h40)

As inscrições são realizadas por meio da plataforma Sympla, onde o professor informa a quantidade de alunos, o período escolar/idade e o eixo temático que irá desenvolver durante a mediação. O Programa Educativo disponibiliza o ônibus para transporte do público escolar e o lanche para os alunos.

Relação de escolas visitantes e número de alunos:

Data		Nº da visita	Nome da escola	Bairro	Professor/ Mediador	No de alunos
21/03	manhã	1	E.E. SARAH KUBITSCHK - ITAMARATI	Ouro Preto	Islaine Teixeira Vieira	38
						38
28/03	manhã	1	E. E. HUGO WERNECK	Santa Maria	Aparecida Evangelista da Silva Gomide	38
	manhã	2	E.E. SARAH KUBITSCHK - ITAMARATI	Ouro Preto	Islaine Teixeira	36
	tarde	3	E. E. MAJOR DELFINO DE PAULA RICARDO	Santa Cruz	Natalina Fernandes	22
						96
Total de alunos mediados pelo professor/março						134

Data		Nº da visita	Nome da escola	Bairro	Professor/ Mediador	Númer o de alunos
04/04	manhã	1	Escola Estadual Sarah Kubitschek - Itamarati	Ouro Preto	Islaine Teixeira Vieira	39
		2	Escola Estadual Hugo Werneck	Santa Maria	Aparecida Evangelista Gomide	26
	tarde	3	Escola Estadual Major Delfino de Paula Ricardo	Santa Cruz	Elen Assis de Souza	23
		4	Escola Estadual Hugo Werneck	Santa Maria	Elizabeth de Cássia Vilela Santos	25
						113
11/04	manhã	1	Escola Estadual Professor Pedro Aleixo	Serra	Rosana Cecilia Pereira	36
		2	Escola Estadual Hugo Werneck	Santa Maria	Aparecida Evangelista Gomide	29
	tarde	3	Escola Estadual Djanira Rodrigues de Oliveira	Jardim dos Comerciaros	Patricia Souza Correa	39
		4	Escola Estadual Djanira Rodrigues de Oliveira	Jardim dos Comerciaros	Fernando Lucas Oliveira Figueiredo	39
						143
25/04	manhã	1	Escola Estadual Hugo Werneck	Santa Maria	Aparecida Evangelista Gomide	Cancelo u 02 dias antes
		2	Escola Estadual Doutor Aurino Moraes	Vale do Jatobá	Selma Carvalho Cardoso	33
	tarde	3	Escola Estadual Djanira	Jardim dos	Fernando Lucas Oliveira	39

		Rodrigues de Oliveira	Comerciaros	Figueiredo	
	4	Escola Estadual Djanira Rodrigues de Oliveira	Jardim dos Comerciaros	Patricia Souza Correa	37
					109
Total de alunos mediados pelo professor/abril					365

Data		Nº da visita	Nome da escola	Bairro	Professor/ Mediador	No de alunos
09/05	manhã	1	E.E. Maria de Lourdes de Oliveira	Santa Cruz	Londesperge de oliveira	32
		2	E.E José Heilbuth Gonçalves	Santa Branca	Maria Cecília Trindade dos Santos	40
	tarde	3	E.E. Boa Vista	Kennedy	Roberta Pires	39
		4	E.E. Lar dos Meninos	Olhos D'Água	Sebastião Carlos Lamas Leite	31
						142
16/05	manhã	1	E.E. Pero Vaz de Caminha	Santa Cruz	Núbia Pego	16
		2	E.E. José Heilbuth Gonçalves	Santa Branca	Maria Cecília Trindade dos Santos	38
	tarde	3	E.E. Celmar Botelho Duarte	Providência	Sonia Maria Brito	37
		4	E.E. Maria de Lourdes de Oliveira	Maria Goretti	Núbia Pego	38
						129
23/05	manhã	Visita 1	E. E. Maria de Lourdes de Oliveira	Maria Goretti	Ana Maria Abreu	36
		2	E. E. Maria de Lourdes de Oliveira	Maria Goretti	Aline Caetano	33
	tarde	3	E.E. Pedro Franca	Olhos D'Água	Paula Márcia Chaves da Silva	33
		4	E. E. Celmar Botelho Duarte	Providência	Sonia Maria Brito	40
						142
30/05	manhã	1	E. E. Major Delfino de Paula Ricardo	Santa Cruz	Maria Lucia Lemos Oliveira dos Santos	Cancelo 2 dd antes
		2	E. E. Maria de Lourdes de Oliveira	Maria Goretti	Lidiane Carolina Moreira do Carmo	30
	tarde	3	E. E. Isabel da Silva Polck	Palmares	Sonia Aparecida Pereira	27
		4	E. E. Celmar Botelho Duarte	Providência	Sonia Maria Brito	40
						97
Total de alunos mediados pelo professor/maio						510

Em relação a esse indicador, é importante destacar que os números estabelecidos como meta foram pactuados por meio do III Termo Aditivo, assinado em 05 de abril de 2019. Seu cálculo foi feito levando-se em consideração a possibilidade de realização de dois dias de visitas escolares por semana a partir do mês de maio, com autorização em trâmite na

Superintendência de Palácios / Gabinete Militar, o que representaria um adicional de 800 alunos atendidos ao final do mês, no caso de preenchimento da capacidade total de atendimento, que é de 160 alunos por dia. A meta estabelecida NÃO foi atingida em decorrência da não realização de visitação em dois dias da semana, conforme planejado, uma vez que o Gabinete Militar, até a data final deste PA, não havia autorizado a visitação em dois dias da semana. Esforços continuam sendo procedidos com vistas a conseguir a referida autorização.

Área Temática	Programa de educação para o patrimônio
Indicador	2.2 – Número de profissionais da área educacional atendidos pelo programa educativo do Palácio da Liberdade
Meta	180
Resultado	88

O Encontro com Educadores é dividido em duas etapas. A primeira acontece no auditório do IEPHA-MG, onde, dentre outras atividades, os educadores recebem material educativo, o qual possibilita que criem e/ou escolham eixos temáticos propositivos para leituras do Palácio da Liberdade e de seu acervo. A segunda etapa acontece no Palácio da Liberdade, onde é realizada uma ambientação com enfoque na prática da mediação, uma vez que os educadores serão os protagonistas das visitas com seus alunos. O educador só poderá agendar visitas para seus alunos se tiver participado das duas etapas e recebido seu certificado.

Como relatado no último período avaliatório, até o mês de fevereiro não havia autorização para que os professores entrassem no Palácio para realizar a segunda etapa do encontro. No dia 27/02/2019 a Superintendência de Palácios informou que a partir de março seria possível iniciar o programa educativo, com visitas escolares às quintas feiras. A primeira turma de professores, agendada para o dia 07/03, no entanto, não se realizou, a pedido da própria Superintendência de Palácios que agendou para a mesma data manutenções na rede elétrica da edificação.

O programa educativo do Palácio da Liberdade iniciou-se, portanto, somente no dia 14/03, com a visita mediada ao Palácio com os professores que já haviam frequentado a primeira etapa nos meses de dezembro/18 e janeiro/19.

Seguem os números detalhados dos encontros realizados neste 4º PA:

Encontros		Número de inscritos	Número de participantes
14/03	2º etapa (turma 1)	26	13
14/03	2º etapa (turma 2)	26	18
21/03	2º etapa (turma 3)	19	19
Total de educadores formados/março			37

4º Encontro		Número de inscritos	Número de participantes
05/04	1º etapa (turma 4)	25	20
11/04	2º etapa (turma 4)	21	20
Total de educadores formados/abril			20

5º Encontro		Número de inscritos	Número de participantes
26/04	1º etapa (turma 5)	27	14
09/05	2º etapa (turma 5)	15	14
6º Encontro		Número de inscritos	Número de participantes
24/05	1º etapa (turma 6)	24	16
30/05	2º etapa (turma 6)	17	17
Total de educadores formados/maio			31

Ações realizadas pela OSCIP para captação de público escolar para o Palácio da Liberdade incluíram:

- Contato com diretores de 100 escolas estaduais (mailing do IEPHA), em novembro/2018, e atingiu mais de 1 mil escolas; cinco encontros (05 de dezembro, 31 de janeiro, 05 de abril, 26 de abril, 24 de maio);
- Contato com 47 escolas (e-mails e telefonemas no dia 16/04/2019) como reforço do primeiro contato;
- Contato, na primeira semana de abril, com professores que participaram do programa de qualificação; mensagem de whatsapp para nomes em lista de espera;
- Contato telefônico com Secretaria Municipal de Educação para viabilizar escolas participantes do programa Circuito de Museus;
- Contato telefônico com diretores de 40 escolas privadas de 10/04 a 16/04;
- Envio de email para as escolas da rede privada, em 17/04;

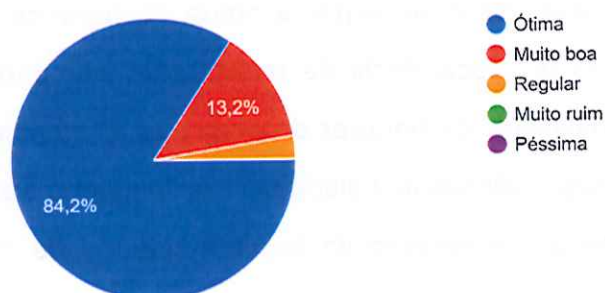
h

- Contato com a Secretaria Municipal de Assistência Social para capacitar orientadores dos Centros de Referência à Assistência Social de BH (CRAS);
- Contato com Superintendência Regional de Ensino das regiões metropolitanas A e B para formação de professores de escolas estaduais;
- Contato com Secretaria Municipal de Educação - Programa BH Férias - para receber crianças e jovens em julho.

Uma pesquisa foi elaborada para mensurar a aceitação e realizar o levantamento de aspectos de aprimoramento do Encontro com Educadores. 38 professores participantes responderam os questionários de avaliação, aplicado via Google Forms, e enviados após a conclusão do curso.

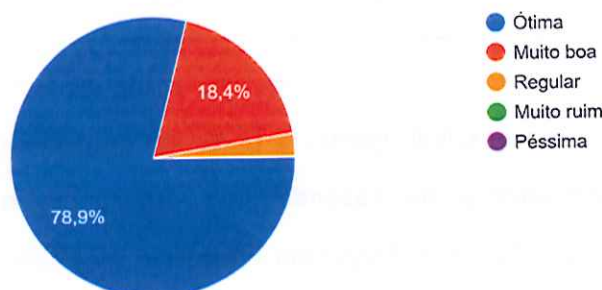
Como você avalia a 1ª Etapa do "Encontro com Educadores".

38 respostas



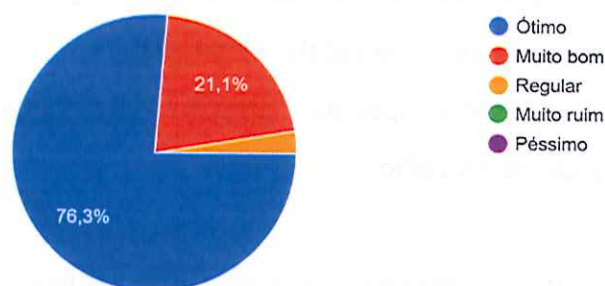
Como você avalia a 2ª Etapa do "Encontro com Educadores".

38 respostas



Como você avalia o material educativo entregue pelo nosso Programa.

38 respostas



Registra-se aqui que a meta estabelecida para o período, pactuada por ocasião do III Termo Aditivo, em 05/04/2019, NÃO foi atingida; meta atingida de 49% (88/180).

Dos 108 professores que já passaram pelo Encontro com Educadores desde dezembro/2018 até a presente data de encerramento do 4º. Período Avaliatório, somente 25 deles realizaram a visita com suas turmas. Registra-se necessidade de nova estratégia com vistas a otimizar e aumentar a oferta de horários disponíveis para a visitação escolar. Registra-se a ocorrência de reclamações por parte dos professores diante a reduzida disponibilidade de horários do programa. O atendimento à demanda, assim como o acesso às dependências do Palácio para se completar a ação de capacitação dos professores depende da autorização da Superintendência de Palácios / Gabinete Militar, em negociação até a presente data.

Área Temática	Programa de educação para o patrimônio
Indicador	2.3 – Número de alunos participantes dos programas educativos da Fazenda Boa Esperança
Meta	200
Resultado	55

Apesar de esse indicador ser possível apenas a partir da conclusão do produto 1.4 – Implantar exposição permanente na Fazenda Boa Esperança, o que só ocorreu efetivamente a partir do dia 31/05, o Programa Educativo da Fazenda atendeu a uma demanda emergencial apresentada pela Paróquia Cristo Rei, que desejava levar os jovens frequentadores do Encontro de Jovens com Cristo a uma visita qualificada, como parte da sua formação humana. Dois educadores da Paróquia foram certificados após participarem

h

do “Encontro com Educadores - Redescobrimdo Sentidos”, realizado na sede da Fazenda, no dia 18/05.

No dia 19/05 puderam realizar a visita com seus educandos, num total de 55 jovens. Como os módulos da expografia já se encontravam instalados na casa da Fazenda desde o dia 01/05, os estudantes puderam usufruir plenamente da visita. Apesar do material de apoio ao visitante escolar não estar finalizado, a visita foi toda pensada a partir da experiência dos educadores, que fizeram a mediação tendo como base a sensibilização vivida no dia anterior, e desenvolveram seu próprio material de apoio.



Data	N° da visita	Nome da escola ou entidade	Município de Origem	Professor/ Mediador	Número de alunos
19/05/19	Visita 1	EJC Cristo Rei - Paróquia Cristo Rei	Contagem	Camila Custódio e Márcio Roberto Ferreira	55

A meta NÃO foi atingida principalmente em consequência do atraso na implantação da exposição de longa duração.

Área Temática	Programa de educação para o patrimônio
Indicador	2.4 – Número de profissionais da área educacional atendidos pelos programas educativos da Fazenda Boa Esperança
Meta	30
Resultado	12

O programa educativo da Fazenda Boa Esperança oferece uma atividade de formação que visa à sensibilização e capacitação de pessoas envolvidas em processos educativos para atuarem como mediadores. Neste período avaliatório foram realizadas três edições do Encontro com o Educador, nos dias 09/04, 18/05 e 22/05. Um número total de 24 educadores participou das primeiras etapas do Encontro. Para a segunda etapa, realizada no dia 28/05 na sede da Fazenda, somente 12 professores compareceram, por problemas de disponibilidade de agenda.

Destacamos aqui as dificuldades em mobilizar os professores de Belo Vale e cidades do entorno, pois, em geral, suas agendas são organizadas pelas secretarias municipais de educação, que não vislumbraram a possibilidade de liberar muitos professores para realizarem a formação simultaneamente. A Secretaria Municipal de Educação de Belo Vale, por exemplo, incorporou a formação de educadores ao calendário de atividades do próprio planejamento político-pedagógico, definindo uma quantidade bem pequena de professores para participarem neste ano de 2019. A OP está realizando contato com as secretarias de educação municipais com vistas a aumentar esse número.



h



h

3 – COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS

Área Temática	Produto	Peso (%)	Término Previsto (dd/mm/aaaa)	Término Realizado (dd/mm/aaaa)	Status
1	1.3	10	Abril/19	Abril/19	Plenamente executado dentro do prazo
	1.4	20	Abril/19	Abril/19	Plenamente executado dentro do prazo
2	2.4	6	Abril/19	-	Não executado
	2.6	7	Abril/19	20/Maio/19	Plenamente executado com atraso

1 – Detalhamento da realização dos produtos

Área Temática	Requalificação de equipamentos culturais
Produto	1.3 – Elaborar projeto expográfico para a Fazenda Boa Esperança
Previsão de Término	Abril/19
Término Realizado	Abril/19
Status	Plenamente executado dentro do prazo

O estudo preliminar do projeto expográfico para a Fazenda Boa Esperança foi apresentado em 29 de janeiro de 2019; na data foram solicitadas alterações e revisões; versão revisada do projeto foi apresentada em 15/02, apreciada pela equipe do IEPHA/MG e aprovada com solicitação do detalhamento de algumas estruturas e principalmente os textos e conteúdos, os quais foram encaminhados em 11/03 com devolutiva por parte dos técnicos do IEPHA/MG em 19/03; a versão final aprovada em meados de abril com a adoção e inserção final do módulo de arqueologia e encaminhamento das vitrines disponíveis no IEPHA para execução da base das vitrines em 08/04. Versão final do produto, inclusive textos e layout das lacas, entregue em 23/04. Encontra-se à disposição da Comissão de Avaliação para conferência.

Área Temática	Requalificação de equipamentos culturais
Produto	1.4 – Implantar exposição permanente na Fazenda Boa Esperança
Previsão de Término	Abril/19
Término Realizado	Abril/19
Status	Plenamente executado dentro do prazo

Em 15/02, iniciou-se a fase de produção dos módulos já aprovados sem ressalvas que incluía itens de mobiliário e equipamentos. A produção, execução e montagem foram concluídas em 31/04/2019. Entre os dias 25 e 30 de abril foram transportados para a Fazenda e instalados os módulos I, II, III e IV do projeto expográfico, além das placas de sinalização e da expografia complementar para a área externa.



d



be



Área Temática	Programa Educativo
Produto	2.4 – Produzir material educativo da Fazenda Boa Esperança para alunos
Previsão de Término	Abril/19
Término Realizado	Em andamento
Status	Não executado

O material educativo do aluno foi concebido pela equipe APPA, com criação gráfica e diagramação da Equipe B, responsável pela expografia da Fazenda.

Trata-se de um caderno de notas que possui nas páginas centrais um jogo de cartas que permite variadas formas de uso, de acordo com a faixa etária do estudante. Pode ser usado como jogo da memória ou como uma espécie de “Jogo do Mico”, sempre convidando para a reflexão sobre as formas de estar no mundo. Produto em fase de layout final com previsão de entrega para distribuição em junho de 2019.



A boneca do material encontra-se à disposição da Comissão de Avaliação para conferência.

Área Temática	Programa educativo
Produto	2.6 – Elaborar e produzir material de apoio à visitação espontânea na Fazenda Boa Esperança
Previsão de Término	Abril/19
Término Realizado	20/Maio/19
Status	Plenamente executado com atraso

Folder/guia de visitação foi concebido pela equipe da APPA, com execução e diagramação da Equipe B. Impresso e disponibilizado aos visitantes da Fazenda a partir do dia 20 de maio/19.

O material encontra-se à disposição da Comissão de Avaliação para conferência.

4 – DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS

Tabela 1 – Resumo das Movimentações Financeiras no Período em Regime de Caixa

Tabela 1 - Resumo das Movimentações Financeiras no Período em Regime de Caixa

Movimentação Financeira do Período		Movimentação da Conta do Termo de Parceria		Distribuição Gerencial dos Recursos	
		Composição do Saldo Financeiro (SF)			
T	Transporte de Saldo Financeiro Anterior	751.426,99	Saldo Extrato Conta Corrente	P	Provisionamentos de Pessoal
E	Total de Entradas de Recursos	8.830,32	Saldo Extrato Investimentos	C	Recursos Comprometidos
S	Total de Saídas de Recursos	552.079,43	Saldo Fundo Fixo	S	Saldo Remanescente (SF-PP-C)
S	Saldo Financeiro Apurado (T+E-S)	208.177,88	S Saldo Financeiro Existente	R	Saldo Remanescente (SF-PP-C)
F			F (Somatório)		Saldo Financeiro (Somatório)
			CONFERENCIA (Saldo Existente - Apurado)		

Movimentação da Conta de Reserva de Recursos

A	Transporte de Saldo da Reserva de Recursos	13.844,28
B	Transferência para Reserva de	

Recursos	8.491,91
C Rendimentos da Reserva de Recursos	237,28
D Gastos da Reserva de Recursos	796,00
Saldo da Reserva de Recursos (A+B+C-D)	21.777,47

Termo de Parceria

Transporte de Saldo Financeiro Anterior - Representa o montante de recursos do Termo de Parceria no último dia do ano anterior.
 Provisionamentos de Pessoal - Valor provisionado para pagamento dos direitos dos trabalhadores como Décimo Terceiro e Férias Indenizadas.
 Recursos comprometidos - Valores devidos a fornecedores que até o final do período não haviam sido quitados por terem vencimentos futuros.

Reserva de Recursos

Transporte de Saldo da Reserva de Recursos - Recursos existentes em conta no último dia do ano anterior..
 Transferência para Reserva de Recursos - Rendimentos do período atual que foram movimentados da conta do Termo de Parceria para a Reserva de Recursos.
 Rendimentos Financeiros da Reserva de Recursos - Os valores da própria reserva devem ser aplicados para ter rendimentos financeiros, os quais são demonstrados neste campo.

Gastos da Reserva de Recursos - Utilização da reserva de recursos conforme determina a legislação ou gastos da conta bancária.
 Saldo da Reserva de Recursos - Saldo ao final do período da conta de reserva de recursos.

be

Tabela 2 – Demonstrativo de Gastos das Atividades do Termo de Parceria

Tabela 2 - Demonstrativo dos Gastos das Atividades do Termo de Parceria					
Nº	Atividades do Termo de Parceria - Vinculação ao Programa de Trabalho	Previsto	Realizado	Realizado (/) Previsto	Realizado (-) Previsto
1	Área Meio - Atividades e Gastos	162.041,67	50.617,31	31,24%	111.424,36
2	Aquisição de Bens Permanentes	12.000,00	9.745,37	81,21%	2.254,63
3	Educação Patrimonial	431.508,34	55.525,92	12,87%	375.982,42
4	Promoção do Patrimônio	223.899,24	30.141,26	13,46%	193.757,98
Total		829.449,25	146.029,86		

As atividades são vinculadas às metas dos indicadores ou execução das ações do Programa de Trabalho. Não há necessidade de que se vincule uma atividade para cada meta do Termo de Parceria e em determinados casos, uma atividade pode se referir a uma área temática do Programa de Trabalho, composta de mais de um indicador ou mais de um produto.

Pessoal																		
2.1.1	Salários	31.310,00	31.310,00	31.310,00	29.290,00	29.290,00	29.290,00	29.290,00	29.290,00	29.290,00	29.290,00	29.290,00	29.290,00	29.290,00	29.290,00	29.290,00	31.623,11	359.873,19
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.2	Estagiários	21.017,30	21.017,30	21.017,30	29.410,57	29.410,57	29.410,57	29.410,57	29.410,57	29.410,57	29.410,57	29.410,57	29.410,57	29.410,57	29.410,57	29.410,57	21.173,65	319.510,09
		0	0	0	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	5	9
2.1.3	Encargos	20.856,87	20.856,87	20.856,87	19.511,27	19.511,27	19.511,27	19.511,27	19.511,27	19.511,27	19.511,27	19.511,27	19.511,27	19.511,27	19.511,27	19.511,27	18.431,24	237.091,97
		7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	4	7
2.1.4	Benefícios	4.131,76	4.131,76	4.131,76	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	4.167,88	47.963,48
		4.131,76	4.131,76	4.131,76	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	3.925,04	4.167,88	47.963,48
Subtotal (Pessoal):		77.315,93	77.315,93	77.315,93	82.136,83	82.136,83	82.136,83	82.136,83	82.136,83	82.136,83	82.136,83	82.136,83	82.136,83	82.136,83	82.136,83	82.136,83	75.395,87	
		3	3	3	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
2.2	Gastos Gerais	70.637,78	70.637,78	49.526,67	77.964,94	77.964,94	77.964,94	77.964,94	77.964,94	77.964,94	77.964,94	77.964,94	77.964,94	77.964,94	77.964,94	77.964,94	77.964,94	892.486,66
		8	8	7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6
2.3	Aquisição de Bens Permanentes	12.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12.000,00
		0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4	Transferência para Reserva de Recursos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(5) Total de Saídas:		159.953,71	147.953,71	126.842,60	160.101,81	160.101,81	160.101,81	160.101,81	160.101,81	160.101,81	160.101,81	160.101,81	160.101,81	160.101,81	160.101,81	160.101,81	153.360,81	1.868.925,29

[Signature]

Realizado																														
Entrada	1	de Recursos	Mês 8		Mês 9		Mês 10		Mês 11		Mês 12		Mês 13		Mês 14		Mês 15		Mês 16		Mês 17		Mês 18		Mês 19		TOTAL	Realizado	Previsto	Realizado
			01/01/2019	31/01/2019	01/02/2019	28/02/2019	01/03/2019	31/03/2019	01/04/2019	30/04/2019	01/05/2019	31/05/2019	01/06/2019	30/06/2019	01/07/2019	31/07/2019	01/08/2019	30/08/2019	01/09/2019	31/09/2019	01/10/2019	30/10/2019	01/11/2019	30/11/2019	01/12/2019	31/12/2019				
1.1	Receitas																													
1.1.1	Repasses																													
1.1.1	do Termo																													
1	de																													
	Parceria																													
	Receita																													
	Arrecadad																													
1.1.2	a em																													
2	Função do																													
	TP																													
1.1.4	Outras																													
4	Receitas																													
	Rendimen																													
	tos de																													
2.1	Aplicações	2.622,90	2.060,62	1.590,70	1.443,14	1.112,96																								
	Fin.																													
(E) Total de	Entradas:	2.622,90	2.060,62	1.590,70	1.443,14	1.112,96																								
2	Saída de																													
	Recursos																													
	Gastos																													
2.1	com																													
	Pessoal																													
2.1.1	Salários	26.438,71	25.256,36	28.795,22	26.686,9	29.290,0																								
																														</

h

2.1.2	Estagiários	10.320,00	10.320,00	10.062,00	9.460,00	22.073,33	-	-	-	-	-	62.235,33	19,48%	257.274,76
2.1.3	Encargos	16.370,21	19.014,36	25.708,01	18.942,99	19.783,51	-	-	-	-	-	99.819,08	42,10%	137.272,89
2.1.4	Benefícios	7.182,14	4.822,31	6.212,06	6.493,98	7.311,90	-	-	-	-	-	32.022,39	66,76%	15.941,09
	Subtotal (Pessoal):	60.311,06	59.413,03	70.777,29	61.583,87	78.458,74	-	-	-	-	-	330.543,99	34,27%	633.894,65
2.2	Gastos Gerais	21.143,06	19.251,89	23.621,51	38.355,67	36.340,50	-	-	-	-	-	138.712,63	15,54%	753.774,03
	Aquisição de Bens													
2.3	Manutenção	4.807,89	-	-	4.937,48	-	-	-	-	-	-	9.745,37	81,21%	2.254,63
	Transferência para Reserva de Recursos													
2.4	Reserva de Recursos	2.402,40	1.858,62	1.206,66	1.105,66	304,00	-	-	-	-	-	6.877,34	-	(6.877,34)
(S)	Total de Saídas:	88.664,41	80.523,54	95.605,46	105.982,68	115.103,24	-	-	-	-	-	485.879,33	26,00%	1.383.045,96

4.1 – ANÁLISE DAS RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

A OSCIP encaminhou no dia 24 de junho de 2019 o Relatório Gerencial Financeiro, que compreende todas as despesas realizadas do dia 01 de março de 2019 a 31 de maio de 2019 para execução do Programa de Trabalho do Termo de Parceria 045/2017 e seus respectivos aditivos. Neste período, não houve repasse do Termo de Parceria. Apesar da previsão do repasse de R\$213.822,24 (duzentos e treze mil, oitocentos e vinte e dois reais e vinte e quatro centavos), por limitações no fluxo de caixa do Estado não foi possível executar o repasse.

Os rendimentos de aplicações financeiras totalizaram um valor bruto no período de R\$8830,32 (oito mil oitocentos e trinta reais e trinta e dois centavos). Do valor bruto mensal foram deduzidos todos os impostos incidentes - IRRF, IOF, COFINS sobre aplicações financeiras - e o valor líquido foi transferido, posteriormente, para Conta Reserva para compor os recursos financeiros do Termo de Parceria.

Ao final deste período, o saldo financeiro existente é de R\$ 208.177,88 (duzentos e oito mil cento e setenta e sete reais e oitenta e oito centavos).

Há que se considerar alguns fatores relevantes para entendimento do proposto no III Termo Aditivo ao TP, publicado em 06 de abril de 2019 e que tem como objeto:

I - promover a adequação do Termo de Parceria nº 045/2017 às regras, direitos e obrigações trazidos a partir da sanção da Lei nº 23.081, de 2018, e do Decreto nº 47.554, de 2018, nos termos do art. 107 da mesma lei.

Parágrafo Primeiro – Em decorrência das orientações constantes na legislação supracitada, o presente Termo Aditivo altera o Quadro de Indicadores do Termo de Parceria, excluindo-se os indicadores 3.1 e 3.2 da área temática Gestão da Parceria e a consequente redistribuição dos pesos dos indicadores constantes no Programa de Trabalho.

II – antecipar o final da vigência do Termo de Parceria para 31 de dezembro de 2019, por orientação da Câmara de Orçamento e Finanças, consequentemente alterando o Plano de Trabalho, anexo I deste Termo Aditivo.

III – alterar o valor dos recursos financeiros do Termo de Parceria, por orientação da Câmara de Orçamento e Finanças, consequentemente alterando o o Plano de Trabalho, anexo I deste Termo Aditivo.

IV – alterar as metas dos indicadores e produtos previstas no Termo de Parceria, consequentemente alterando o o Plano de Trabalho, anexo I deste Termo Aditivo.

De acordo com o posicionamento do Gabinete Militar do Governador (GMG), “O Palácio da Liberdade é área de segurança permanente, competindo ao GMG a segurança e a preservação de suas dependências, isto posto em consonância com o Decreto 46.983/16. Todavia, o mesmo dispositivo legal associa tais atividades do GMG à presença do Governador do Estado, ou do Vice-Governador, seja para desenvolvimento do trabalho diário, residência ou outras atividades relacionadas.”. Em razão do Governador do Estado não mais fazer uso do Palácio da Liberdade, o GMG orienta pela contratação de segurança privada nos dias de visitação, de modo que esse custo h a que ser incorporado no Termo de Parceria.

Ainda, objetivando potencializar o número de visitantes do Palácio da Liberdade, entendemos pela necessidade de abertura   visita o em mais um dia por semana, trazendo benefícios   popula o e atingindo o cumprimento de até 80% da meta inicial do TP, somando, então, quatro dias de visita o. Custos de segurança, conforme dito anteriormente, e amplia o do quadro de estagiários, vem em decorrência dessa proposta de a o.

Em contrapartida, além das redu o es decorrentes da antecip o o da vigência do TP, foram reduzidos custos destinados   contrata o o de um auxiliar administrativo financeiro, e às rubricas de “publicidade, comunica o o e marketing” e “eventos”, de modo que foi possível atender a integralidade da solicita o o da COF, atingindo um corte de 50%.

Por fim, o Relatório Financeiro, bem como as certid o es enviadas pela APPA, foram analisados pelos técnicos da Gerência de Contabilidade e Finanças do IEPHA que concluíram que “as CNDs da APPA encontram-se regulares e os registros na planilha encontram-se também regulares em conformidade com os extratos bancários” (vide email abaixo).



RES: 4º Relatório de Resultados - Mensagem (HTML)

Mensagem

Responder Responder Encaminhar a Todos Responder Excluir Mover para Pasta Criar Regra Outras Ações Bloquear Remetente Não é Lixo Eletrônico Lixo Eletrônico Categorizar Acompanhamento Marcar como Não Lida Opções Localizar Relacionadas Selecionar Localizar

Você respondeu em 27/06/2019 13:34.
Clique aqui para baixar imagens. Para ajudar a proteger sua privacidade, o Outlook impediu o download automático de algumas imagens desta mensagem.

De: Marco Antonio da Silva
Para: Priscila Guerra Duarte
Cc: Osvaldo Roberto de Paula
Assunto: RES: 4º Relatório de Resultados

Prezada Priscila, boa tarde!

Conforme solicitado, informamos que as CND's da APPA encontram-se regulares e os registros na planilha encontram-se também regulares em conformidade com os extratos bancários.

Atte,

Marco Antonio da Silva
Analista de Gestão Proteção e Restauo – Gerência de Contabilidade e Finanças/GCF
Diretoria de Planejamento Gestão e Finanças/DPGF
marco.silva@iepha.mg.gov.br | 31 3235 2845 | 31 3235 2846
Instituto Estadual do Patrimônio Histórico e Artístico de Minas Gerais - IEPHA/MG
Rua dos Aimorés, 1697 | Lourdes 30.140-072 | Belo Horizonte MG Brasil
www.iepha.mg.gov.br | 31 3235 2800

De: Priscila Guerra Duarte
Enviada em: terça-feira, 25 de junho de 2019 10:04
Para: Osvaldo Roberto de Paula; Marco Antonio da Silva
Cc: Fernando Pimenta Marques
Assunto: ENC: 4º Relatório de Resultados

Caros Osvaldo e Marco Antônio, bom dia!

Peço a gentileza que analisem o Relatório Financeiro da APPA (anexo), bem como as CNDs enviadas no corpo do e-mail.

Muito obrigada,

Priscila Guerra Duarte
Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental
Circuito Liberdade
priscila.duarte@iepha.mg.gov.br | 31 3235 2864
Instituto Estadual do Patrimônio Histórico e Artístico de Minas Gerais - IEPHA/MG
Rua dos Aimorés, 1697 | Lourdes 30.140-072 | Belo Horizonte MG Brasil
www.circuitoliberalidade.mg.gov.br | 31 3235 2800

De: Lindaura Gonçalves [<mailto:lindaura.goncalves@appa.art.br>]
Enviada em: segunda-feira, 24 de junho de 2019 15:37
Para: Priscila Guerra Duarte
Cc: Fernanda Werneck; Fernando Pimenta Marques
Assunto: Re: 4º Relatório de Resultados

5– CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este 4º. Período Avaliatório foi marcado pelos desafios em incrementar a visitação do Palácio da Liberdade e a implantação da exposição de longa duração na Fazenda Boa Esperança. Ambos influenciados pelo período de transição da gestão governamental tanto na esfera do executivo quanto na presidência e diretorias do IEPHA.

Destaca-se também que, no mês de fevereiro, quando foi apresentada à COF a proposta de Termo Aditivo que promoveria a adequação do TP à nova legislação, Lei nº 23.081, de 2018, conforme previsto no período anterior, a decisão daquela comissão foi de extinguir imediatamente o instrumento, por necessidade de adequação orçamentária do Estado. Após intensa negociação e cortes orçamentários, o III Termo

Aditivo foi, por fim, assinado em 05/04/2019, com redução orçamentária de 50% e corte de 6 meses no período de vigência.

Do Parecer Técnico DPR 001/2019, encaminhado pelo supervisor do TP à COF, destacamos:

Em 22/03/2019, na Cidade Administrativa, em reunião com a presença do Secretário de Estado da Cultura, da Presidente do IEPHA-MG e do Presidente da COF, ficou acordada a possibilidade de continuidade do Termo de Parceria nº 045/2017, desde que respeitadas duas condições: corte da ordem de 50% do recurso a ser repassado do Órgão Estatal Parceiro à OSCIP (valores de referência, de R\$2.407.332,67 para R\$1.203.666,36), bem como a antecipação da vigência do Termo, anteriormente prevista para 18 de junho de 2020, para 31 de dezembro de 2019, quando se propõe uma avaliação do instrumento como um todo na busca de uma solução para a implantação da política pública para o setor.

No dia 03/04/19, recebemos o OF.COF 0250/2019, o qual ratifica a viabilidade do Termo de Parceria e autoriza a celebração do II Termo Aditivo ao TP 045/2017, na forma exposta acima.

Do mesmo parecer técnico, destacamos com relação às metas,

As novas metas para os indicadores foram pensadas tendo como critério a exequibilidade em um período de tempo menor, a capacidade de visitação dos espaços (Palácio da Liberdade e Fazenda Boa Esperança) e a capacidade de economia em serviços e remanejamento de recursos.

Destaca-se que os indicadores foram alterados no que diz respeito às metas. A meta do indicador 1.1 corresponde a 80% do que estava anteriormente pactuado. As metas dos indicadores 1.3 e 1.4 correspondem a 75% do que estava pactuado e as metas 2.1, 2.2, 2.3 e 2.4 cerca de 55% do estabelecido anteriormente.

Quanto aos produtos, propõe-se a alteração do prazo de conclusão da implantação do projeto expográfico da Fazenda Boa Esperança, de 29/02/2019 para 30/04/2019 diante de novos fatos identificados a partir da contratação do projeto, como se segue.

O primeiro fato se tratou de dificuldades na localização e coleta de possível acervo a ser utilizado. O IEPHA é detentor e guardião de acervo constituído por mobiliário de origem diversa que, após estudo pormenorizado, verificou-se que os itens com potencial para utilização na exposição a ser implementada na Fazenda Boa Esperança haviam sido solicitados e cedidos a outros órgãos da administração estadual sendo o exemplo mais evidente a coleção de cadeiras que foi cedida ao Instituto Cultural Filarmônica. Diante desse cenário, considerou-se a busca de outras coleções como, por exemplo, no acervo do Museu Mineiro. As diversas soluções propostas se provaram infrutíferas e optou-se por uma solução museográfica que não contemplasse acervo tridimensional até que foi localizada, já após a apresentação do estudo preliminar do projeto, uma coleção de fragmentos arqueológicos que haviam sido coletados na Fazenda durante curso de extensão de Arqueologia Histórica realizado em parceria do IEPHA com as Faculdades Metodistas Integradas Izabela Hendrix em junho e julho de 1997. Ao estudo preliminar apresentado foram então solicitadas alterações para abrigar as novas demandas.

Outro fato foi que, ao final das obras de restauração procedidas pelo IEPHA, identificou-se um acervo de itens, um portão de ferro e uma cama dentre outros, que demandaram a avaliação por parte de técnicos do IEPHA sendo decidida a incorporação à exposição dos fragmentos encontrados do sistema de canalização para mover a roda d'água do engenho e o descarte dos demais itens.

Tais fatores exigiram revisões no estudo preliminar apresentado buscando maior rigor e consistência técnica à expografia a ser implementada e consequente revisão dos prazos

No Palácio da Liberdade promovemos a continuidade da busca de entendimentos com a Superintendência de Palácios/Gabinete Militar com vistas a equacionar as exigências e demandas advindas do projeto. O TP ainda não conseguiu ser plenamente implantado com 4 dias de visita conforme previsto. Procedemos reuniões com a participação não apenas da superintendência de Palácios, mas também o Gabinete Militar; reunião presencial em 24/05, requisitada desde fevereiro, com a presença da Tenente Coronel Karla, chefe de Gabinete do Coronel Borges, chefe do Gabinete Militar, Tenente Coronel Andréa, da Superintendência de Administração de Palácios e a Tenente Coronel Cleyde, comandante da Guarda do Palácio da Liberdade e a Presidência do IEPHA/MG e a supervisão do TP. Nesta reunião decidiu-se que o TP procederia à contratação de Segurança para os dias de visita, a OEP apresentou minuta de Termo de Referência para a contratação, elaborado pela OSCIP para a avaliação do Gabinete Militar, cujo setor jurídico elaboraria e apresentaria para a apreciação do IEPHA uma minuta de convênio entre o Instituto e o Gabinete Militar com vistas a normatizar e formalizar a relação do mesmo com o IEPHA, contemplando a logística necessária e suas implicações com vistas à atender às demandas do TP. Também foi solicitada a autorização para a implementação de mais um dia para a visita de escolas no Palácio. A previsão para a consolidação de tais demandas é agosto de 2019.

Com relação à Fazenda Boa Esperança, concluímos que novas estratégias deverão ser adotadas com vistas à consolidação da ação na Fazenda e o incremento do número de visitantes, sejam de natureza espontânea, seja o público escolar, para que as metas estabelecidas e acordadas a partir do II Termo Aditivo ao TP sejam alcançadas.

Além disso, esforços deverão ser feitos no sentido de incrementar a experiência da visita através da inclusão de outros elementos no projeto museológico/museográfico tais como mobiliário referencial em alguns cômodos, a

remontagem e fase final da restauração da capela, além do acolhimento de acervos levantados junto às comunidades tradicionais referências da região, a comunidade de Chacrinha dos Pretos e do Povoado de Boa Morte.

Pode-se observar que algumas metas determinadas para o período não foram atingidas, em que pese o esforço e dedicação da equipe na execução das atividades relacionadas aos indicadores. Embora os números pactuados para o 4º período avaliatório não tenham sido inteiramente atingidos, temos a satisfação de vislumbrar o impacto positivo que o projeto já vem causando na comunidade, mesmo que ainda com pouco alcance. Destaca-se o programa educativo que tem recebido retorno muito positivo, com muitos elogios e agradecimentos das escolas, professoras e alunos participantes. A permanência do projeto e a continuidade das atividades são de suma importância para perenizar e aprofundar este impacto.

Finalmente, ressaltamos a cooperação da Prefeitura Municipal de Belo Vale através de ações de manutenção e capina da área externa da Fazenda. A administração municipal vem, cada vez mais, se caracterizando com parceiro “natural” do IEPHA/MG em ações da área da Fazenda Boa Esperança, com significativa contribuição para a qualificação da ocupação assim como da ampliação do acesso à Fazenda Boa Esperança.

DECLARAÇÃO DO SUPERVISOR DO TERMO DE PARCERIA

Declaro ter realizado as rotinas de monitoramento e fiscalização do Termo de Parceria, supervisionado as ações realizadas pela APPA - Associação Pró-Cultura e Promoção das Artes neste 4º. Período Avaliatório e realizado a conferência dos itens seguintes:

- fontes de comprovação dos indicadores e produtos.
- saldo dos extratos bancários das contas vinculadas ao Termo de Parceria e os valores lançados na Tabela 1 do Relatório Financeiro;
- valor do Provisionamento Trabalhista;
- vinculação dos gastos ao objeto do Termo de Parceria.

Diante das informações assim obtidas, ratifico e atesto a fidedignidade das informações contidas neste relatório.

Belo Horizonte, 02 de agosto de 2019.



Fernando Pimenta Marques
Supervisor do Termo de Parceria