



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico de Minas Gerais

Diretoria de Promoção

Relatório Relatório de Monitoramento SPA - Retificação - IEPHA/DPR

Belo Horizonte, 26 de novembro de 2021.

I Retificação do Relatório de Monitoramento**5º Período Avaliatório**

01 de julho a 30 de setembro de 2021

1 – INTRODUÇÃO

Este documento retifica o Relatório de Monitoramento do 5º Período Avaliatório e visa demonstrar o desenvolvimento das atividades previstas no Termo de Parceria 050-2020, no período de 01 de julho a 30 de setembro de 2021, com o objetivo de verificar se os resultados pactuados para o período foram alcançados. A retificação do documento anterior tornou-se necessária diante de diversos questionamentos e pedidos de esclarecimento apresentados pelos membros da Comissão de Avaliação, principalmente em relação a não entrega de produtos pactuados para esse período e à não solicitação de desconsideração daqueles indicadores diretamente afetados pelas restrições sanitárias impostas pela Covid-19. Diante destes questionamentos, ficou acordado que a APPA apresentaria um novo Relatório de Monitoramento, com um detalhamento mais aprofundado das justificativas, e que o Iepha produziria este novo Relatório de Monitoramento, para que assim os membros da Comissão de Avaliação tivessem clareza de todo o panorama dos meses referentes ao 5º Período Avaliatório, que atingiu sobremaneira a capacidade de execução dos produtos pactuados.

Em atendimento ao artigo 32 da Lei Estadual nº 23.081, de 2018 e do artigo 49 do Decreto Estadual nº 47.554, de 2018, será apresentado neste relatório o comparativo entre as metas propostas e resultados alcançados, acompanhado de informações relevantes acerca da execução, de justificativas para todos os resultados não alcançados e de propostas de ação para superação dos problemas enfrentados na condução das atividades. Além das informações supracitadas, serão apresentadas três tabelas demonstrativas das receitas e despesas executadas no período avaliatório, bem como sua análise.

2 – COMPARATIVO ENTRE AS METAS PREVISTAS E REALIZADAS

Área Temática	Indicador	5º Período Avaliatório 01 julho a 30 setembro/2021	
		Meta	Resultado
1 Promoção do Patrimônio	1.1 Número de visitantes espontâneos recebidos no Palácio da Liberdade	960	0

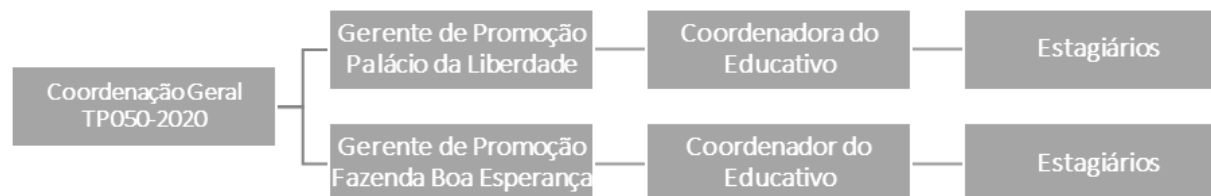
2	Programa de Educação para o patrimônio	1.2	Número de ações de promoção realizadas no âmbito do Palácio da Liberdade	1	1
		1.3	Número de visitantes espontâneas à Fazenda Boa Esperança	225	0
		1.4	Número de ações de promoção realizadas na Fazenda Boa Esperança	1	1
		2.1	Número de participantes do programa educativo do Palácio da Liberdade	1700	202
2	Programa de Educação para o patrimônio	2.2	Número de profissionais da área educacional atendidos pelo programa educativo do Palácio Liberdade	105	99
		2.3	Número de participantes dos programas educativos da Fazenda Boa Esperança	400	0
		2.4	Número de profissionais da área educacional atendidos pelos programas educativos da Fazenda Boa Esperança	40	40

Antes de passar à discussão sobre cada um dos indicadores pactuados, torna-se necessário fazer algumas considerações sobre questões relacionadas à rotatividade da equipe responsável pelo projeto na Oscip parceira.

As informações a seguir foram fornecidas pela entidade parceira por meio do Relatório de Resultados do 5º Período Avaliatório. Ressalta-se que o Iepha-MG, à época dos ocorridos, era informado de maneira contínua pela APPA sobre as ações tomadas e as razões das dificuldades de resolução dos problemas.

Ainda no início do quinto período avaliatório, os Gerentes da Fazenda Boa Esperança e do Palácio da Liberdade pediram desligamento do cargo, e, pelas razões que serão expostas a seguir, houve uma dificuldade em realizar as substituições de maneira imediata, e de forma a não comprometer o desenvolvimento das atividades programadas.

Conforme apontado no Relatório de Resultados, “a equipe dedicada ao planejamento, execução e acompanhamento de ações do Termo de Parceria é exígua e sua redução tem extremo impacto na operação das atividades. Cada um dos equipamentos culturais é gerido por equipe composta por um Gerente de Promoção e um Coordenador do Educativo, sob coordenação da Coordenadora Geral do Termo de Parceria, conforme apresentado no organograma a seguir.



O ocorrido, portanto, influenciou diretamente no não atendimento a diversos indicadores e produtos previstos para o quinto período avaliatório. As principais atribuições dos cargos vagos foram distribuídas entre os colaboradores remanescentes e foi necessário determinar as ações prioritárias até que se restabeleça a normalidade.

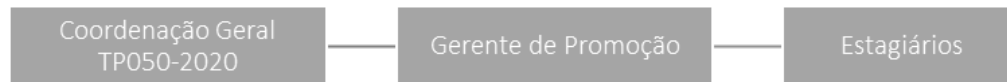
Para o quinto período avaliatório, diante da previsão de atividades do Dia do Patrimônio, principal e mais extensa Ação de Promoção do Termo de Parceria, que tem grande importância para o Iepha-MG, considerou-se a atividade como prioridade máxima. O Dia do Patrimônio é pensado como um conjunto de ações que se estendem por vários dias e envolve diversos atores.

Além disso, foram também priorizadas ações já pactuadas com a Superintendência Regional de Ensino e Prefeitura Municipal de Belo Vale (Encontro com Educadores – Indicadores 2.2 e 2.4), que interferem no planejamento da retomada das atividades educativas (Indicadores 2.1 e 2.3).

Ainda, foi essencial a dedicação de toda a equipe remanescente para viabilizar a reabertura ao público do Palácio da Liberdade – o que incluiu a convocação ou contratação e treinamento de equipes responsáveis pelo recebimento do público, de acordo com as exigências do Gabinete Militar do Governador e protocolo sanitário desenvolvido pela Appa.

Palácio da Liberdade

O desligamento da Gerente de Promoção do Palácio da Liberdade ocorreu em 31 de julho de 2021, 17 dias antes do início das ações do Dia do Patrimônio. A Coordenadora do Educativo naquele momento, que atua no Programa Receptivo e Educativo do Palácio da Liberdade desde sua implantação, foi promovida, e o equipamento cultural foi operado com o seguinte organograma durante 51 dias.



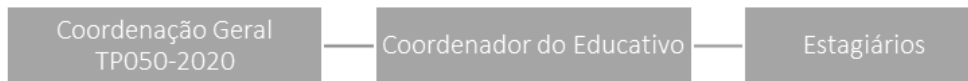
A contratação foi efetuada de acordo com o Regulamento de Compras e Contratações da Appa, que determina prazos mínimos para cada uma das etapas. A análise dos 111 currículos recebidos foi possível após o encerramento das ações do Dia do Patrimônio, uma vez que a equipe estava dedicada ao evento e a ações educativas já planejadas, em tempo integral.

Descrição	Data	Observações
Desligamento Gerente de Promoção	31/07/2021	Apesar do aviso com antecedência, foi necessário compensar, durante o período do aviso prévio, sete folgas acumuladas pela Gerente de Promoção anterior.
Promoção Nova Gerente de Promoção	01/08/2021	
Publicação do edital nº23/2021, para contratação de Coordenador do Educativo	05/08/2021	Prazo de inscrições: 10/08/2021 (<i>prazo mínimo determinado pelo Regulamento de Compras e Contratações</i>)
Entrevistas	08/09/2021	A análise dos 111 currículos recebidos foi efetuada após encerramento das ações do Dia do Patrimônio, uma vez que toda a equipe estava dedicada ao evento em tempo integral.
Convocação – candidata selecionada	10/09/2021	

Início – candidata selecionada	20/09/2021	
--------------------------------	------------	--

Fazenda Boa Esperança

O desligamento do Gerente de Promoção da Fazenda Boa Esperança ocorreu em 13 de agosto de 2021, quatro dias antes do início das ações do Dia do Patrimônio. O equipamento cultural foi operado com o seguinte organograma durante 101 dias.



A contratação foi efetuada de acordo com o Regulamento de Compras e Contratações da Appa, que determina prazos mínimos para cada uma das etapas. A análise dos currículos recebidos foi possível após o encerramento das ações do Dia do Patrimônio, uma vez que a equipe estava dedicada ao evento e a ações educativas já planejadas, em tempo integral.

Descrição	Data	Observações
Desligamento Gerente de Promoção	13/08/2021	Apesar do aviso com antecedência, foi necessário compensar, durante o período do aviso prévio, cinco folgas acumuladas pelo Gerente de Promoção anterior.
Publicação do edital nº24/2021, para contratação de Coordenador do Educativo	05/08/2021	Prazo de inscrições: 10/08/2021 (<i>prazo mínimo determinado pelo Regulamento de Compras e Contratações</i>) Foi necessário prorrogar as inscrições até o dia 13/08/2021, uma vez que houve baixa adesão.
Entrevistas (virtual)	24/08/2021	A análise dos 30 currículos recebidos foi efetuada após encerramento das ações do Dia do Patrimônio, uma vez que toda a equipe estava dedicada ao evento em tempo integral.
Convocação – candidato selecionado	30/08/2021	O candidato a princípio aceitou o cargo, mas não enviou a documentação solicitada para contratação. Posteriormente, informou que havia recebido uma nova proposta de trabalho, renunciando à vaga.
Convocação – 1º excedente	02/09/2021	
Início – 1º excedente	08/09/2021	

Desligamento – 1º excedente	21/09/2021	Profissional recebeu proposta de trabalho após o início das atividades e relatou que a dificuldade de acesso à Fazenda Boa Esperança contribuiu para sua desistência.
Convocação – 2º excedente	22/09/2021	
Desistência – 2º excedente	24/09/2021	Profissional alegou ter disponibilidade para residir em Belo Vale/MG na entrevista e, após convocação, demonstrou insegurança em relação à decisão e à concordância com os termos do edital. Após as 48h (<i>prazo máximo para resposta</i>), desistiu do cargo.
Data de publicação do edital nº28/2021	30/09/2021	Prazo de inscrições: 06/10/2021 Apesar da baixa adesão, diante da urgência para contratação, continuou-se o processo. Foram recebidos 24 currículos, dentre os quais, muitos não atendiam às exigências do edital.
Entrevistas presenciais, na Fazenda Boa Esperança	21/10/2021	Observou-se no processo nº24/2021 que muitos candidatos não conheciam a Fazenda Boa Esperança e, uma vez que o Gerente de Promoção anterior e dois dos três candidatos convocados justificaram a desistência com a dificuldade de acesso, optou-se por agendar entrevistas presenciais na Fazenda Boa Esperança. Desta forma, os candidatos tiveram a oportunidade de conhecer o percurso antes de assumir qualquer compromisso. Apenas cinco candidatos dentre os nove convocados compareceram à entrevista. Não foi possível prever lista de excedentes maior, uma vez que o desempenho dos candidatos não foi satisfatório nas entrevistas.
Convocação – candidato selecionado	16/11/2021	
Início – candidato selecionado	23/11/2021	

As informações relatadas no quadro demonstram a dificuldade para contratação de equipe para a Fazenda Boa Esperança. O Gerente de Promoção da Fazenda Boa Esperança anterior, assim como dois dos três candidatos que desistiram do cargo alegaram que a dificuldade de acesso ao equipamento cultural, o não pagamento de despesas de transporte até Belo Vale e a instabilidade do cargo, uma vez que o Termo de Parceria tem prazo determinado, foram determinantes para a decisão.

O Processo de seleção pública para celebrar o Termo de Parceria determina as seguintes condições para contratação de Gerente de Promoção:

Nome do cargo: Gerente de Promoção da Fazenda Boa Esperança

Quantitativo mínimo obrigatório: 1

Carga horária semanal (horas): 40

Lotação: Fazenda Boa Esperança

Competências mínimas: Coordenar todas as atividades a serem realizadas na Fazenda, mantendo constante interlocução com a Coordenação Geral do TP; promover a articulação e integração do equipamento aos diferentes atores locais, como comunidades tradicionais, escolas, poder público municipal, prestadores de serviço, entre outros; promover a abertura para visitação e o funcionamento adequado da Fazenda, nos dias e horários definidos em conjunto com o IEPHA-MG; garantir a que a infraestrutura da Fazenda esteja adequada, em termos de limpeza e segurança, para a visitação do público; empreender ações, em nível local, que incentivem a visitação à Fazenda e recomendar à Coordenação do TP ações mais abrangentes, de impacto estadual, que promovam maior visitação; consolidar os controles do número de visitantes e propor mecanismos de avaliação de sua satisfação; identificar eventuais necessidades de manutenção do projeto expográfico, dos bens cedidos e dos adquiridos; providenciar o material de apoio à visitação (espontânea e escolar) e itens eventualmente necessários para oficinas educativas.

Formação: Preferencialmente nível Superior com formação no campo de Ciências Sociais Aplicadas ou Ciências Humanas. Obrigatória experiência de pelo menos 2 anos em gestão de equipamentos culturais e/ou coordenação e execução de programas e projetos culturais e/ou de promoção e de educação para o patrimônio cultural. Observação: O cargo deverá ser **preferencialmente** preenchido por profissional residente em Belo Vale e região (**não estão previstas nos “Limites e diretrizes financeiras para a celebração do Termo de Parceria” despesas regulares de hospedagem e deslocamento**).

Os trechos destacados determinam a preferência por candidatos residentes em Belo Vale/MG. Entretanto, há dificuldade de encontrar no município profissionais que atendam às competências mínimas e formação determinadas no documento.

Nos últimos processos seletivos, os candidatos que atenderam às exigências do edital e tiveram bom desempenho nas entrevistas, não residem em Belo Vale/MG.

Para o edital nº24/2021, foram recebidas candidaturas de profissionais extremamente qualificados, não residentes em Belo Vale/MG. Não é possível ou adequado desclassificá-los para contratação de candidatos que não atendem às competências mínimas exigidas pelo edital.

As informações relatadas acerca da contratação de Gerente de Promoção da Fazenda Boa Esperança, solicitadas pela Comissão de Avaliação, demonstram a dificuldade para restabelecimento das equipes completas e a importância do cargo de Gerente de Promoção para a execução das atividades previstas no Termo de Parceria (ver competências mínimas descritas acima). A ausência do profissional indicado ao longo de 101 dias foi determinante para o atraso na entrega de produtos previstos para o 5º Período Avaliatório e, certamente, também do 6º Período Avaliatório. Neste prazo, a gestão do equipamento cultural, que demanda cuidados ainda que a visitação não tenha sido restabelecida, também foi prejudicada”.

2.1 – Detalhamento dos resultados alcançados:

Área Temática	Promoção do Patrimônio
Indicador	1. 1 Número de visitantes espontâneos recebidos no Palácio da Liberdade
Meta	960
Resultado	0

O Palácio da Liberdade permaneceu fechado durante todo o quinto período avaliatório, sendo que a retomada das atividades presenciais teve início apenas em 04 de outubro, com solenidade oficial da Secretaria de Estado da Cultura – Secult, já no sexto período avaliatório.

Destaca-se que cabe ao Iepha-MG e ao Gabinete Militar do Governador a pactuação do Termo de Permissão de Uso do Palácio da Liberdade, que estabeleça entre as partes as regras e condições de visitação espontânea e escolar, tendo em vista que o Gabinete Militar do Governador é o órgão que faz a gestão dos palácios do Governo de Minas Gerais.

Ainda que, formalmente, o processo de assinatura tenha se iniciado em 08 março de 2021, por meio de ofício enviado pelo Iepha-MG ao Gabinete Militar do Governador, apenas em 03 de setembro de 2021 conseguiu-se estabelecer consensos e assinar o Termo.

Sendo assim, além das restrições sanitárias impostas pela pandemia, outros fatores foram determinantes para que o equipamento permanecesse fechado, conforme indicado pela APPA:

- Em 2 de setembro de 2021, 64 dias após o início do 5º Período Avaliatório, foi emitida pelo Gabinete Militar do Governador a Declaração de Atendimento da Legislação Estadual de Prevenção contra Incêndio e Pânico para início da visitação pública no Palácio da Liberdade, solucionando temporariamente a inexistência de AVCB específico para este fim;
- Em 3 de setembro de 2021, 66 dias após o início do 5º Período Avaliatório, foi assinado o Termo de Cessão de uso celebrado entre o Iepha-MG e o Gabinete Militar do Governador, que regulamenta o funcionamento do Programa Receptivo e Educativo do Palácio da Liberdade.
- Foi determinada, pelo Gabinete Militar, como condicionante para a reabertura do Palácio da Liberdade ao público o treinamento de segurança para as equipes do Programa Receptivo e Educativo e de vigilantes contratados, ministrados pelo Gabinete Militar do Governador no dia 27 de setembro de 2021, três dias antes do fim do período avaliatório.
- Foi determinada, pelo Gabinete Militar, como condicionante para a reabertura do Palácio da Liberdade ao público o treinamento de brigadista para as equipes do Programa Receptivo e Educativo e de vigilantes contratados, ministrado pelo Gabinete Militar do Governador no dia 28 de setembro de 2021, dois dias antes do fim do período avaliatório.

Deve ser destacado que diante da instabilidade da situação sanitária no primeiro semestre de 2021, a convocação de parte dos estagiários do Programa Receptivo e Educativo do Palácio da Liberdade, selecionados em edital de março de 2021, foi efetuada apenas em agosto de 2021, após avanço da vacinação da população e redução das restrições de circulação. Desta forma, foram evitados gastos desnecessários de recursos públicos com as equipes destinadas à recepção do público no Palácio da Liberdade enquanto a legislação não permitia a abertura de equipamentos culturais.

Tendo em vista as considerações apresentadas, a Oscip solicita a desconsideração do indicador 1.1.

Área Temática	Promoção do Patrimônio
Indicador	1.2 Número de ações de promoção realizadas no Palácio da Liberdade
Meta	1
Resultado	2

Nesse período avaliatório as ações de promoção do patrimônio referem-se à celebração do Dia do Patrimônio Cultural e reuniu entre 17 e 22 agosto, pesquisadores, estudiosos, fazedores de cultura e membros de comunidades tradicionais para refletir o passado, o presente e o futuro da preservação do patrimônio material e imaterial. Além da celebração do Dia do Patrimônio, celebrou-se também os 50 anos do Iepha-MG, propondo uma reflexão sobre os 50 anos da política de patrimônio cultural no Estado e debates sobre novas possibilidades. Com o tema "Caminhos do Patrimônio: contemporaneidade e novos horizontes", uma programação ampla e diversificada foi oferecida virtualmente ao público, que teve a oportunidade de acompanhar pelo Youtube do Iepha-MG, rodas de conversas, oficinas, palestras e interagir durante as atividades.

As atividades desenvolvidas contemplaram palestra, mesas e rodas de conversa, oficinas virtuais, oficina presencial e podcast.

A programação completa do Dia do Patrimônio está disponível no link:

<http://www.iepha.mg.gov.br/index.php/noticias-menu/644-dia-do-patrimonio-cultural-debate-trajetoria-das-politicas-publicas-em-minas#26-08-quinta-feira>

A abertura do evento, assim como as mesas e rodas de conversa estão disponíveis no link a seguir:

<https://www.youtube.com/playlist?list=PL5FFUO5bVx5LzKCPVFYISursenzhPKv>

O Podcast Ciência de A a Z está disponível no link a seguir: <https://anchor.fm/ciencia>

Na tabela a seguir são apresentados dados de visitação de parte da programação, retirados do Relatório de Transmissões pelo Canal Youtube Iepha-MG, fornecido pela Assessoria de Comunicação Social do Iepha-MG.

Programação	Título	Número de Visualização até 30/09/2021 (Dados fornecidos pelo Iepha/MG)
Palestra	Palestra + Abertura Dia do Patrimônio Cultural 2021	682
Mesa 01	Trajetória das Políticas Públicas de Patrimônio Cultural	294
Mesa 02	Novos desafios do patrimônio cultural	274
Mesa 03	Novos horizontes para os museus	151
Roda de Conversa 01	Comunidades tradicionais em tempos de pandemia	180
Roda de Conversa 02	Comunidades tradicionais em tempos de pandemia	195
Roda de Conversa 03	Comunidades tradicionais em tempos de pandemia	137
Total de visualizações		1913

Parte da programação foi conjunta, atendendo à Fazenda Boa Esperança e ao Palácio da Liberdade. Entretanto, foram desenvolvidas também ações específicas para cada um dos equipamentos culturais, idealizadas para utilização como conteúdo de site dos equipamentos culturais (Produto 2.5) e como parte da revisão da expografia prevista no Termo de Parceria (Produtos 1.3 e 1.5). O conteúdo está atualmente disponível em hot site e, posteriormente, será transferido para o site dos equipamentos culturais.

Dia do Patrimônio – Programação específica do Palácio da Liberdade

Para o Palácio da Liberdade, foi realizada exposição virtual em celebração aos 50 anos do Iepha-MG. A exposição 50 anos em 50 imagens foi desenvolvida com curadoria do Iepha, que criou um grupo de trabalho para este fim. O conteúdo está disponível em: <https://iephamg50anos.com.br/>.

Projeto Via Liberdade

Além das ações relatadas anteriormente, a equipe do Programa Receptivo e Educativo do Palácio da Liberdade participou de evento no Palácio da Liberdade no mês de julho, no qual foi efetuado lançamento do Projeto Via Liberdade, projeto de iniciativa da Secult, que pretende instituir uma nova rota turística e cultural que irá interligar as belezas, as histórias, a cultura e a arte de Minas Gerais, Rio de Janeiro, Goiás e Distrito Federal. A equipe da APPA esteve à disposição para realização de visita mediada para os convidados do evento no Palácio da Liberdade. No link a seguir, apresentam-se informações acerca do evento.

<https://www.secult.mg.gov.br/noticias-artigos/6828-secult-apresenta-projeto-via-liberdade-a-gestores-de-turismo-do-rio-de-janeiro-goias-e-distrito-federal>

Área Temática	Promoção do Patrimônio
Indicador	1.3 Número de visitantes espontâneos à Fazenda Boa Esperança
Meta	225
Resultado	0

A Fazenda Boa Esperança esteve fechada para o público ao longo do 5º Período Avaliatório. Para além das questões de pessoal já apontadas, foi identificada a não existência do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros para o equipamento cultural. Durante o quinto período avaliatório, foi efetuado levantamento de informações junto ao Iepha-MG, que localizou os Projetos de Prevenção e Combate a Incêndio existentes e agendou vistorias ao espaço para avaliação das condições dos equipamentos instalados.

Com base em informações levantadas pela Appa e no laudo elaborado pela Gerência de Projetos e Obras/Diretoria de Conservação/Iepha de 18 de outubro de 2021, o Iepha solicitou a substituição ou manutenção elementos que compõem o sistema de prevenção e combate a incêndios da Fazenda Boa Esperança, para que se proceda o agendamento de vistoria do Corpo de Bombeiros.

A regularização da situação é essencial para a segurança do público e dos colaboradores, e para garantir a preservação da edificação – ao longo do quinto período avaliatório, durante período de seca, foram relatados incêndios no entorno da Fazenda Boa Esperança.

É importante relatar que, durante o quinto período avaliatório e conforme previsto em Plano de Manutenção e Plano de Ocupação da Fazenda Boa Esperança, documentos elaborados através deste termo de parceria, houve falta de água na Fazenda Boa Esperança por um longo período. O problema, resultante do período de extrema seca na região e da inexistência de reservatório de água nas dependências da Fazenda Boa Esperança, também interfere na capacidade de recepção do público, visto que as instalações sanitárias não operam de forma adequada, e dificulta a manutenção do espaço (limpeza). Após relato da Appa ao Iepha-MG, foram levantados projetos de captação de água para o bem cultural e foi agendada vistoria ao espaço. Não há, entretanto, recurso previsto para a execução deste serviço. O abastecimento de água foi restabelecido após o fim do período de seca, mas ainda é instável.

Tendo em vista as questões apontadas, não foi possível abrir a Fazenda Boa Esperança ao público, razão pela qual solicita-se a desconsideração do indicador 1.3.

Área Temática	Promoção do Patrimônio
Indicador	1. 4 Número de ações de promoção realizadas na Fazenda Boa Esperança
Meta	1
Resultado	1

Dia do Patrimônio – Programação específica da Fazenda Boa Esperança

Para a Fazenda Boa Esperança, desenvolveu-se o Mapa Afetivo de Belo Vale, que conecta bens culturais materiais e imateriais, distribuídos no território do município em áreas urbanas e rurais. Para a elaboração do Mapa Afetivo foram coletados relatos de histórias para diversos lugares de memória de Belo Vale. São registros das lembranças, experiências e relações sociais vivenciadas por seus moradores, que narram experiências vivenciadas e histórias sobre o município. A ação foi muito bem recebida e avaliada pela comunidade local e o conteúdo audiovisual produzido, publicado no YouTube do Iepha-MG, foi replicado nas redes sociais da Prefeitura de Belo Vale.

No quadro seguinte são apresentados os números de visualizações de cada vídeo no YouTube do Iepha-MG.

Personagem	Local	Número de Visualizações
Valéria Monteiro Vieira	Escola Maria da Conceição Monteiro	116
Tereza De Jesus Cruz	Capela de Nossa Senhora da Boa Morte	101
Maria Aparecida Dias (Tuquinha)	Ruínas da Chacrinha dos Pretos	117
Giovane Vieira Castro (Vaninho)	Igreja de Nossa Senhora Santana	171
Mônica Maria Malta LeijôtoI	Igreja Matriz de São Gonçalo	344
Romeu Matias	Cachoeira Boa Esperança	139
Reginaldo Braga	Banda Santa Cecília de São Gonçalo da Ponte	137
Raquel Rezende	Hotel Paraíso	138
Expedito Marques De Oliveira	Fazenda Boa Esperança	269
Eliane dos Santos	Complexo da Estação Ferroviária de Belo Vale	132
Total de visualizações		1664

As histórias estão disponíveis em <https://mapaafetivodebelovale.com.br/>.

Área Temática	Programa de Educação para o Patrimônio
Indicador	2.1 Número de participantes do programa educativo do Palácio da Liberdade
Meta	1.700
Resultado	202

Oficina virtual: “A Técnica do Estêncil – das paredes do Palácio para sua casa”

Considerando o que determina o Termo Aditivo aprovado em 30 de junho de 2021, optou-se por desenvolver atividade educativa virtual em caráter experimental. A oficina “A Técnica do Estêncil – das paredes do Palácio para sua casa” foi desenvolvida por monitores do Programa Receptivo e Educativo do Palácio da Liberdade e supervisionada pela Gerente de Promoção do Palácio da Liberdade. A oficina está disponível no link: <https://www.youtube.com/watch?v=Q7XprAo4lvQ>.

A atividade foi lançada durante o Dia do Patrimônio e inaugura uma série de atividades virtuais que ficará disponível em canal do Programa Receptivo e Educativo do Palácio da Liberdade. Os vídeos foram apresentados aos educadores participantes do Encontro com Educadores, incentivando assim sua utilização em atividades educativas.

Até o fim de setembro de 2021, o vídeo tinha 202 visualizações no YouTube do Iepha-MG.

Conforme já informado neste documento, as atividades presenciais no Palácio da Liberdade mantiveram-se suspensas até o dia 4 de outubro, no já no sexto período avaliatório. Além disso, a retomada das atividades presenciais nas escolas ocorreu de forma gradativa, inicialmente em sistema de “bolhas” e apenas em novembro a retomada das atividades presenciais deixou de ser facultativa para redes públicas e privadas de ensino.

Por fim, as informações considerações gerais sobre a redução da equipe do Programa Receptivo e Educativo do Palácio da Liberdade e Fazenda Boa Esperança, conforme relatado anteriormente, são essenciais para análise dos resultados deste indicador, uma vez que a Coordenação do Educativo do Palácio da Liberdade ficou vaga durante 51 dias.

Área Temática	Programa de Educação para o Patrimônio
Indicador	2.2 Número de profissionais da área educacional atendidos pelo programa educativo do Palácio da Liberdade
Meta	105
Resultado	99

Durante o mês de julho, iniciou-se articulação com a Superintendência Regional de Ensino - SRE (Metropolitana A e B), da Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais. A princípio, diante da insegurança sanitária, foram agendados Encontros com Educadores em formato virtual, agendados na plataforma Google Meet.

Diante de melhorias nas condições sanitárias e do avanço da imunização de professores, foi proposta pela SRE a promoção de Encontro com Educadores, de forma presencial, nas Escola Estadual Dona Augusta (Bairro Santa Lúcia) e Escola Estadual Professor José Mesquita de Carvalho (Bairro Vila Paris).

Na tabela a seguir, apresentam-se informações gerais sobre os Encontros Realizados (virtuais e presenciais):

Turma	Data	Metropolitana atendida	Local	Inscritos	Participantes
01/2021	08/09/2021 10/09/2021	B	Google Meet (evento virtual)	32	18
02/2021	15/09/2021 17/09/2021	B	Google Meet (evento virtual)	38	22
03/2021	22/09/2021 24/09/2021	A	Google Meet (evento virtual)	33	27
04/2021	11/09/2021	A	EE Dona Augusta	13	12

05/2021	18/09/2021	A	EE José Mesquita de Carvalho	23	20
			TOTAL	139	99

A experiência com os encontros virtuais tem demonstrado considerável índice de desistência. Nesta modalidade, dos 103 educadores inscritos, somente 67 compareceram aos encontros virtuais (adesão de aproximadamente 65%). Apesar da baixa adesão, os educadores que participaram do encontro virtual demonstraram comprometimento e interesse. A equipe do Programa Receptivo e Educativo do Palácio da Liberdade recebeu muitas avaliações positivas das atividades (presenciais e virtuais).

Área Temática	Programa de Educação para o Patrimônio
Indicador	2.3 Número de participantes dos programas educativos da Fazenda Boa Esperança
Meta	400
Resultado	0

Conforme informado no detalhamento dos resultados alcançados do indicador 1.3, as atividades presenciais na Fazenda Boa Esperança permanecem suspensas, não sendo possível o retorno das atividades presenciais.

Embora haja a previsão no Termo Aditivo, assinado em 30 de junho de 2021, de que o indicador poderia ser alcançado por meio da distribuição de kits educativos aos estudantes, em parceria com a Prefeitura Municipal de Belo Vale, a redução da equipe durante o quinto período avaliatório, interferiu na capacidade de operação da Appa, e o indicador 2.3 não foi atingido.

Área Temática	Programa de Educação para o Patrimônio
Indicador	2.4 Número de profissionais da área educacional atendidos pelos programas educativos da Fazenda Boa Esperança
Meta	40
Resultado	40

Para desenvolvimento do Encontro com Educadores no município de Belo Vale, iniciou-se articulação com a Secretaria de Educação de Belo Vale, priorizando-se o atendimento às escolas do município, em caráter presencial, uma vez que há maior dificuldade para acesso à internet na região.

Com o intuito de evitar o deslocamento dos educadores em momento em que ainda havia insegurança sanitária e, diante da impossibilidade de utilização da Fazenda Boa Esperança, decidiu-se executar o Encontro com Educadores de forma presencial, na Escola Municipal Maria da Conceição Monteiro de Castro Soares

Na tabela a seguir, apresentam-se informações gerais sobre os Encontros Realizados:

Turma	Data	Local	Inscritos	Participantes
01/2021	09/09/2021	Escola Municipal Maria da Conceição Monteiro de Castro Soares	21	16
02/2021	10/09/2021	Escola Municipal Maria da Conceição Monteiro de Castro Soares	26	24
		TOTAL	47	40

3 – COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS

QUADRO 2 – COMPARATIVO ENTRE OS PRODUTOS PREVISTOS E REALIZADOS

Área Temática		Produto		Peso (%)	Início	Término	Status
1	Requalificação de equipamentos culturais	1.3	Elaborar proposta de conteúdo adicional à exposição permanente para o Palácio da Liberdade	9	Mês 9	-	Não executado
		1.5	Elaborar proposta de conteúdo adicional à exposição permanente para a Fazenda Boa Esperança	8	Mês 09	-	Não executado
2	Elaboração de instrumentos de planejamento	2.5	Criar ambiente virtual para o Palácio da Liberdade e para a Fazenda Boa Esperança, no qual se disponibilizará conteúdo relacionado aos equipamentos culturais	8	Mês 12	-	Não executado
		2.6	Criar jogo virtual para promover ações interativas destinadas ao público infanto-juvenil do Palácio da Liberdade	8	Mês 12	Mês 14	Plenamente executado dentro do prazo

		2.7	Criar kits educativos para envio aos participantes dos programas educativos quem não têm acesso à internet no município de Belo Vale	8	Mês 11	-	Não executado
--	--	-----	--	---	--------	---	---------------

3.1 – Detalhamento da realização dos produtos

Área Temática	Requalificação dos equipamentos culturais
Produto	1.3. Elaborar proposta de conteúdo adicional à exposição permanente para o Palácio da Liberdade
Previsão de Término	Setembro 2021
Término Realizado	-
Status	Não executado

A elaboração de proposta de conteúdo adicional à exposição permanente para o Palácio da Liberdade encontrava-se em desenvolvimento pela equipe do Palácio da Liberdade, após apresentação de diagnóstico da exposição atual ao Iepha-MG. Diante da redução de equipe, conforme já informado neste documento, foi necessário priorizar as atividades, uma vez que a equipe remanescente alegou não ter condições de executar ou acompanhar o desenvolvimento deste produto.

Uma vez que a equipe completa do Termo de Parceria foi restabelecida no dia 23 de novembro de 2021, a equipe da APPA se comprometeu a apresentar ao Iepha-MG o planejamento da entrega dos produtos não finalizados, até o dia 3 de dezembro.

Área Temática	Requalificação dos equipamentos culturais
Produto	1.5. Elaborar proposta de conteúdo adicional à exposição permanente para a Fazenda Boa Esperança
Previsão de Término	Setembro 2021
Término Realizado	-
Status	Não executado

A elaboração de proposta de conteúdo adicional à exposição permanente para a Fazenda Boa Esperança encontrava-se em desenvolvimento pela equipe da Fazenda Boa Esperança, após apresentação de diagnóstico da exposição atual ao Iepha-MG. Diante da redução de equipe, conforme informado anteriormente, foi necessário priorizar atividades, uma vez que a equipe remanescente alegou não ter condições de executar ou acompanhar o desenvolvimento deste produto.

É importante destacar que o Mapa Afetivo de Belo Vale, que fez parte da programação do Dia do Patrimônio, foi concebido para a Ação de Promoção e, também, para utilização como conteúdo de site dos equipamentos culturais (Produto 2.5) e como parte da revisão da expografia prevista no Termo de Parceria (Produtos 1.3 e 1.5). O conteúdo está atualmente disponível em hotsite e, posteriormente, será transferido para o site dos equipamentos culturais e adaptado para exposição na Fazenda Boa Esperança.

Uma vez que a equipe completa do Termo de Parceria foi restabelecida no dia 23 de novembro de 2021, a equipe da APPA se comprometeu a apresentar ao Iepha-MG o planejamento da entrega dos produtos não finalizados, até o dia 3 de dezembro.

Área Temática	Elaboração de instrumentos de planejamento
Produto	2.5. Criar ambiente virtual para o Palácio da Liberdade e para a Fazenda Boa Esperança, no qual se disponibilizará conteúdo relacionado aos equipamentos culturais
Previsão de Término	Setembro 2021
Término Realizado	-
Status	Não executado

Diante da redução de equipe, conforme mencionado anteriormente, tornou-se necessário priorizar as atividades, uma vez que a equipe remanescente alegou não ter condições de executar ou acompanhar o desenvolvimento deste produto.

Deve ser destacado que o Mapa Afetivo de Belo Vale e a Exposição 50 anos em 50 imagens, que integraram a programação do Dia do Patrimônio, foram concebidos para a Ação de Promoção e, também, para utilização como conteúdo de site dos equipamentos culturais (Produto 2.5). O conteúdo está atualmente disponível em hotsite e, posteriormente, será transferido para o site dos equipamentos culturais.

A exposição 50 anos em 50 imagens está disponível em:

<https://iephamg50anos.com.br/>

As histórias do Mapa Afetivo de Belo Vale estão disponíveis em:

<https://mapaafetivodebelovale.com.br/>.

Uma vez que a equipe completa do Termo de Parceria foi restabelecida no dia 23 de novembro de 2021, a equipe da APPA se comprometeu a apresentar ao Iepha o planejamento da entrega dos produtos não finalizados, até o dia 3 de dezembro.

Área Temática	Elaboração de instrumentos de planejamento
Produto	2.6. Criar jogo virtual para promover ações interativas destinadas ao público infanto-juvenil do Palácio da Liberdade
Previsão de Término	Setembro 2021
Término Realizado	Setembro 2021
Status	Entregue

O jogo virtual do Palácio da Liberdade, “Turminha da Liberdade”, aplicativo em realidade aumentada para o qual se desenvolveram personagens que apresentarão o equipamento cultural para o público infanto-juvenil, foi desenvolvido ao longo do quinto período avaliatório. Uma vez que o prazo para execução do produto era exíguo, optou-se por solicitar acompanhamento semanal do Iepha-MG, permitindo assim que cada etapa do trabalho fosse avaliada previamente. O aplicativo, aprovado pelo Iepha-MG, será disponibilizado em breve para utilização em casa e no Palácio da Liberdade.

Área Temática	Elaboração de instrumentos de planejamento
Produto	2.7. Criar kits educativos para envio aos participantes dos programas educativos quem não têm acesso à internet no município de Belo Vale
Previsão de Término	Setembro 2021
Término Realizado	-
Status	Não executado

Diante da redução de equipe relatada anteriormente, foi necessário priorizar as atividades, uma vez que a equipe remanescente alegou que não teria condições de executar ou acompanhar o desenvolvimento deste produto. Diante do exposto, a criação de kits educativos para envio aos participantes dos programas educativos que não tem acesso à internet no município de Belo Vale não foi concluída.

Uma vez que a equipe completa do Termo de Parceria foi restabelecida no dia 23 de novembro de 2021, a equipe da APPA se comprometeu a apresentar ao Iepha- MG o planejamento da entrega dos produtos não finalizados, até o dia 3 de dezembro.

4 – DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS

Termo de Parceria nº 50/2020 celebrado entre o Instituto Estadual do Patrimônio Histórico e Artístico de Minas Gerais - IEPHA/MG e a Associação Pró-Cultura e Promoção das Artes - APPA**Relatório Financeiro 2021****Tabela 1 - Resumo das Movimentações Financeiras no Período em Regime de Caixa****Movimentação da Conta do Termo de Parceria**

Movimentação Financeira do Período		
T	Transporte de Saldo Financeiro Anterior	163.452,03
E	Total de Entradas de Recursos	1.525.754,70
S	Total de Saídas de Recursos	830.353,86
SF	Saldo Financeiro Apurado (T+E-S)	858.852,87

Composição do Saldo Financeiro (SF)

	Saldo Extrato Conta Corrente	-
	Saldo Extrato Investimentos	858.852,87
	Saldo Fundo Fixo	
SF	Saldo Financeiro Existente (Somatório)	858.852,87
	CONFERENCIA (Saldo Existente - Apurado)	-

Distribuição Gerencial dos Recursos

PP	Provisionamentos de Pessoal	69.438,03
C	Recursos Comprometidos	383.442,20
SR	Saldo Remanescente (SF-PP-C)	405.972,64
	Saldo Financeiro (Somatório)	858.852,87

Movimentação da Conta de Reserva de Recursos

A	Transporte de Saldo da Reserva de Recursos	-
B	Transferência para Reserva de Recursos	6.554,72
C	Rendimentos Financeiros da Reserva de Recursos	43,45
D	Gastos da Reserva de Recursos	300,00
	Saldo da Reserva de Recursos (A+B+C-D)	6.298,17

Movimentação da Conta de Captação de Recursos

A	Transporte de Saldo de Captação de Recursos	
B	Receita Arrecadada em Função do TP	-
C	Outras Receitas	-
D	Gastos Gerais	-
	Saldo Fin. da Conta de Captação (A+B+C-D)	-

Distribuição Gerencial dos Recursos Captados

	Recursos Comprometidos (RC)	-
	Saldo Remanescente (D - RC)	-
	Saldo Fin. da Conta de Captação (A+B+C-D)	-

Termo de Parceria

Transporte de Saldo Financeiro Anterior - Representa o montante de recursos do Termo de Parceria no último dia do ano anterior.

Provisionamentos de Pessoal - Valor provisionado para pagamento dos direitos dos trabalhadores como Décimo Terceiro e Férias Indenizadas.

Recursos comprometidos - Valores devidos a fornecedores que até o final do período não haviam sido quitados por terem vencimentos futuros.

Reserva de Recursos

Transporte de Saldo da Reserva de Recursos - Recursos existentes em conta no último dia do ano anterior..

Transferência para Reserva de Recursos - Rendimentos do período atual que foram movimentados da conta do Termo de Parceria para a Reserva de Recursos.

Rendimentos Financeiros da Reserva de Recursos - Os valores da própria reserva devem ser aplicados para ter rendimentos financeiros, os quais são demonstrados neste campo.

Gastos da Reserva de Recursos - Utilização da reserva de recursos conforme determina a legislação ou gastos da conta bancária.

Saldo da Reserva de Recursos - Saldo ao final do período da conta de reserva de recursos.

Termo de Parceria nº 50/2020 celebrado entre o Instituto Estadual do Patrimônio Histórico e Artístico de Minas Gerais - IEPHA/MG e a Associação Pró-Cultura e Promoção das Artes - APPA

Relatório Financeiro 2021

Tabela 2 - Demonstrativo dos Gastos das Atividades do Termo de Parceria

Nº	Atividades do Termo de Parceria - Vinculação ao Programa de Trabalho	Previsto	Realizado	Realizado (/) Previsto	Realizado (-) Previsto
1	Área Meio - Atividades e Gastos	184.752,00	151.122,14	81,80%	33.629,86
2	Educação Patrimonial	323.200,00	67.710,44	20,95%	255.489,56
3	Promoção do Patrimônio	764.400,00	229.840,17	30,07%	534.559,83
Total		1.272.352,00	448.672,75		

As atividades são vinculadas às metas dos indicadores ou execução das ações do Programa de Trabalho.

Não há necessidade de que se vincule uma atividade para cada meta do Termo de Parceria e em determinados casos, uma atividade pode se referir a uma área temática do Programa de Trabalho, composta de mais de um indicador ou mais de um produto.

Termo de Parceria nº 50/2020 celebrado entre o Instituto Estadual do Patrimônio Histórico e Artístico de Minas Gerais - IEPHA/MG e a Associação Pró-Cultura e Promoção das Artes - APPA

Relatório Financeiro 2021

Tabela 3 - Comparativo entre Receitas e Gastos Previstos e Realizados no Período em Regime de Competência

Previsto										
	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13	Mês 14	TOTAL
1 Entrada de Recursos	01/01/2021 a 31/01/2021	01/02/2021 a 28/02/2021	01/03/2021 a 31/03/2021	01/04/2021 a 30/04/2021	01/05/2021 a 31/05/2021	01/06/2021 a 30/06/2021	01/07/2021 a 31/07/2021	01/08/2021 a 31/08/2021	01/09/2021 a 30/09/2021	
1.1 Receitas										
1.1.1 Repasses do Termo de Parceria	769.498,33	-	-	-	151.803,77	-	593.648,22	-	-	1.514.950,32
1.1.2 Receita Arrecadada em Função do TP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.4 Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1 Rendimentos de Aplicações Fin.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(E) Total de Entradas:	769.498,33	-	-	-	151.803,77	-	593.648,22	-	-	1.514.950,32
2 Saída de Recursos	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13	Mês 14	TOTAL
2.1 Gastos com Pessoal										
2.1.1 Salários	30.923,44	30.923,44	30.923,44	30.923,44	31.851,14	31.851,14	31.851,14	31.851,14	31.851,14	282.949,48
2.1.2 Estagiários	29.340,00	29.340,00	29.340,00	29.340,00	10.396,80	10.396,80	30.173,00	30.173,00	30.173,00	228.672,60
2.1.3 Encargos	20.819,74	20.819,74	20.819,74	20.819,74	21.437,82	21.437,82	21.437,82	21.437,82	21.437,82	190.468,09
2.1.4 Benefícios	6.195,40	6.195,40	6.195,40	6.195,40	6.144,40	6.144,40	6.496,40	6.496,40	6.496,40	56.559,60
Subtotal (Pessoal):	87.278,58	87.278,58	87.278,58	87.278,58	69.830,17	69.830,17	89.958,37	89.958,37	89.958,37	758.649,76
2.2 Gastos Gerais	98.696,00	98.696,00	98.696,00	115.696,00	148.096,00	90.096,00	106.396,00	124.196,00	98.696,00	979.264,00
2.3 Aquisição de Bens Permanentes	8.600,00	-	-	-	2.100,00	-	-	-	-	10.700,00
2.4 Transferência para Reserva de Recursos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(S) Total de Saídas:	194.574,58	185.974,58	185.974,58	202.974,58	220.026,17	159.926,17	196.354,37	214.154,37	188.654,37	1.748.613,76

Realizado

1	Entrada de Recursos	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13	Mês 14	TOTAL	Realizado (/) Previsto	Previsto (-) Realizado
		01/01/2021	01/02/2021	01/03/2021	01/04/2021	01/05/2021	01/06/2021	01/07/2021	01/08/2021	01/09/2021			
		a	a	a	a	a	a	a	a	a			
		31/01/2021	28/02/2021	31/03/2021	30/04/2021	31/05/2021	30/06/2021	31/07/2021	31/08/2021	30/09/2021			
1.1	Receitas												
1.1.1	Repasse do Termo de Parceria	769.498,33	-	-	-	151.803,77	-	593.648,22	-	-	1.514.950,32	100,00%	(0,00)
1.1.2	Receita Arrecadada em Função do TP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.4	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Rendimentos de Aplicações Fin.	100,02	21,68	721,42	784,56	1.128,93	1.160,23	1.524,69	1.974,42	3.388,43	10.804,38	-	(10.804,38)
(E) Total de Entradas:		769.598,35	21,68	721,42	784,56	152.932,70	1.160,23	595.172,91	1.974,42	3.388,43	1.525.754,70	100,71%	(10.804,38)
2	Saída de Recursos	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13	Mês 14	TOTAL	Realizado (/) Previsto	Previsto (-) Realizado
2.1	Gastos com Pessoal												
2.1.1	Salários	25.553,75	25.488,34	25.458,03	25.488,34	27.566,15	29.148,91	25.119,17	22.317,10	23.313,91	229.453,70	81,09%	53.495,78
2.1.2	Estagiários	1.045,00	2.090,00	2.090,00	5.608,17	5.986,27	5.817,17	6.270,00	8.455,17	25.939,75	63.301,53	27,68%	165.371,07
2.1.3	Encargos	15.946,34	16.798,57	16.798,55	17.146,87	18.860,27	19.191,90	21.683,50	19.535,03	17.473,66	163.434,70	85,81%	27.033,39
2.1.4	Benefícios	2.414,60	5.862,28	4.423,66	4.443,31	4.753,18	5.182,33	4.900,64	5.790,85	5.319,84	43.090,69	76,19%	13.468,91
Subtotal (Pessoal):		44.959,69	50.239,19	48.770,24	52.686,69	57.165,87	59.340,31	57.973,31	56.098,15	72.047,16	499.280,62	65,81%	259.369,15
2.2	Gastos Gerais	28.913,94	21.069,43	64.852,86	25.100,97	28.356,63	31.065,00	90.922,60	102.416,80	57.895,56	450.593,79	46,01%	528.670,21
2.3	Aquisição de Bens Permanentes	-	-	1.186,20	-	7.028,10	-	-	-	-	8.214,30	76,77%	2.485,70
Transferência para													
2.4	Reserva de Recursos	74,25	-	680,03	712,13	590,88	1.085,75	1.388,09	1.777,59	2.992,42	9.301,14	-	(9.301,14)
(S) Total de Saídas:		73.947,88	71.308,62	115.489,33	78.499,79	93.141,48	91.491,06	150.284,00	160.292,54	132.935,14	967.389,85	55,32%	781.223,92

4.1 – ANÁLISE DAS RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO

A OSCIP encaminhou no dia 15 de outubro de 2021 o Relatório Financeiro referente ao 5º período avaliatório do Termo de Parceria 050-2020, compreendendo as despesas realizadas entre 01 de julho a 30 de outubro de 2021.

O Relatório Financeiro e as certidões enviadas pela APPA, foram analisados pelos técnicos da Gerência de Contabilidade e Finanças do Iepha/MG, cuja resposta, contida em e-mail encaminhado em 22/10/2021, está inserida abaixo.

Relatório Financeiro - 5º Período Avaliatório - Google Chrome

Não seguro | https://mail.iepha.mg.gov.br/owa/?ae=Item&a=Open&t=IPM.Note&id=RgAAADk4%2bku%2bp%2bKRbNiyu/nB80mBwBbmjqlHoKDTIKNG1bv0kysAAAAHLtwAACv%2fnMJSiQqRjavQdVzG%2b9zAAIRuQstAAAj&pspid=_163...

Responder Responder a Todos Encaminhar

Relatório Financeiro - 5º Período Avaliatório

Osvaldo Roberto de Paula

Para: Maria Jose Silveira Pessoa
Cc: Priscila Guerra Duarte; Luis Gustavo Molinari Mundim; Marco Antonio da Silva; Paulo Roberto Amaral Prates; karina Abiati Jentzsch; Luiz Guilherme Melo Brandão
Anexos: Relatório_Financeiro+iepha-1.pdf (452 KB) [Abrir no Navegador]
Categorias: Categoria Vermelha

sexta-feira, 22 de outubro de 2021 15:39

- Você respondeu em 25/10/2021 17:02.

Maria José, boa tarde!

Procedemos à análise do Relatório Financeiro referente 5º Período Avaliatório e não foram encontradas inconsistências. Foram checadas as certidões e estando todas ok.

At.te,

Osvaldo Roberto de Paula
Núcleo de Contabilidade e Finanças
Gerência de Planejamento, Orçamento e Finanças
Diretoria de Planejamento, Gestão e Finanças/DPGF
osvaldo.paula@iepha.mg.gov.br | 31 3235 2845/2846
Instituto Estadual do Patrimônio Histórico e Artístico de Minas Gerais - IEPHA/MG
Praça da Liberdade, 440 | Funcionários I 30.140.010 | Belo Horizonte I MG I Brasil
<http://www.iepha.mg.gov.br/> 31 3235 2800

-----Mensagem original-----
De: Maria Jose Silveira Pessoa
Enviada em: segunda-feira, 18 de outubro de 2021 15:25
Para: Osvaldo Roberto de Paula
Cc: Priscila Guerra Duarte; Luis Gustavo Molinari Mundim
Assunto: ENC: Relatório Financeiro - 5º Período Avaliatório

5 – CONSIDERAÇÕES FINAIS

A APPA, em parceria com o Iepha-MG, avançou na retomada de atividades presenciais, de forma gradativa, ao longo do quinto período avaliatório. Simultaneamente, após aprovação do Termo Aditivo, tem trabalhado na adaptação de atividades educativas para o meio virtual.

Ao longo do quinto período avaliatório, para além das ações de promoção e desenvolvimento de produtos, foram efetuados processos seletivos para a contratação de Coordenador do Educativo do Palácio da Liberdade e Gerente de Promoção da Fazenda Boa Esperança, além da convocação dos estagiários do Programa Receptivo e Educativo, visando a reabertura dos equipamentos culturais.

Diante das dificuldades encontradas neste período avaliatório, principalmente em função das questões de mudanças nas equipes, questões relacionadas à utilização da Fazenda Boa Esperança (ausência de AVCB) e do Palácio da Liberdade (treinamento das equipes, conforme determinação do Gabinete Militar) e ainda às restrições sanitárias, mesmo diante dos esforços de todos os envolvidos, os resultados alcançados ficaram aquém do esperado. A APPA se comprometeu a apresentar ao Iepha-MG em 03 de dezembro um planejamento de entrega dos produtos não finalizados, para que sejam apresentadas as necessidades para a finalização dos mesmos, com os respectivos prazos.

Durante este período, os vídeos de acesso virtual ao Palácio da Liberdade e Fazenda Boa Esperança foram entregues e aprovados pelo Iepha-MG.

O vídeo de acesso virtual ao Palácio da Liberdade já está disponível nos canais do YouTube do Iepha-MG e do Programa Receptivo do Palácio da Liberdade, nos links a seguir:

<https://www.youtube.com/watch?v=mSday9oTwwM>

<https://www.youtube.com/watch?v=b1vC-EXesFA>

Por fim, ressaltamos que, embora impactado negativamente pelas restrições impostas pela COVID e especialmente por problemas relacionados a conformação da equipe de trabalho, os resultados alcançados nesse período avaliatório foram preocupantes e servem como alerta para que não se repita em outros períodos. Por outro lado, as medidas tomadas para a correção e acompanhamento, a execução dos produtos (tanto no âmbito do termo, quanto da captação de recursos via Lei), a normalização da equipe contratada e a melhoria no cenário de reabertura e de visitação dos espaços, são elementos que reforçam a necessidade da manutenção do presente termo.

DECLARAÇÃO DO SUPERVISOR DO TERMO DE PARCERIA

Declaro ter realizado as rotinas de monitoramento e fiscalização do Termo de Parceria, supervisionado as ações realizadas pela Associação Pró-Cultura e Promoção das Artes – APPA neste período avaliatório e realizado a conferência dos itens seguintes:

- fontes de comprovação dos indicadores e produtos;
- saldo dos extratos bancários das contas vinculadas ao Termo de Parceria e os valores lançados na Tabela 1 do Relatório Financeiro;
- valor do Provisionamento Trabalhista;
- vinculação dos gastos ao objeto do Termo de Parceria.

Diante das informações assim obtidas, ratifico e atesto a fidedignidade das informações contidas neste relatório.

Belo Horizonte, 26 de novembro de 2021.

Luis Gustavo Molinari Mundim

Supervisor do Termo de Parceria

Edilane Maria de Almeida Carneiro

Supervisora Adjunta do Termo de Parceria



Documento assinado eletronicamente por **Edilane Maria de Almeida Carneiro, Chefe de Gabinete**, em 26/11/2021, às 17:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luis Gustavo Molinari Mundim, Diretor(a)**, em 26/11/2021, às 17:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **38631118** e o código CRC **EC6D869A**.