

ORIENTAÇÕES DE ACESSO AO SITE FTP ICMS PATRIMÔNIO CULTURAL

As Fichas de Análise, referentes ao ICMS – Patrimônio Cultural, estão disponíveis quando acessadas através do *site FTP* (Protocolo de Transferência de Arquivos). Estão acessíveis em meio eletrônico as fichas a partir do exercício 2013. Para exercícios anteriores, favor solicitar através do e-mail: icms@iepha.mg.gov.br

Encaminhamos este informe eletrônico com as instruções técnicas para que o representante de seu município possa acessá-las.

I. RECOMENDAÇÕES:

1. Para acessar as Fichas de Análise é necessário que o computador esteja conectado a *Internet* e esta conexão permita o acesso via *FTP*;
2. Para visualizar as Fichas de Análise (que é diferente de ‘acessar’) é necessário ter instalado no computador um “programa leitor de *PDF*”. Se um programa deste tipo não estiver instalado, as fichas poderão ser acessadas, mas não poderão ser visualizadas. Um “programa leitor de *PDF*” muito comum é o *Adobe Reader*, que é gratuito e pode ser copiado aqui <https://get.adobe.com/br/reader/>, mas existem outros programas diferentes. A instalação de um “programa leitor de *PDF*”, caso não esteja instalado no computador, deverá ser providenciada pelo usuário ou por sua assistência técnica;
3. Para imprimir as Fichas de Análise é necessário que haja uma impressora conectada ao computador devidamente configurada e tanto a conexão quanto a configuração da impressora devem ser providenciadas por quem usa o computador ou por sua assistência técnica.

II. INSTRUÇÕES PARA ACESSO ÀS FICHAS DE ANÁLISE:

1. Abra o programa usado para acessar *sites* da *Internet*;
2. Clique no local onde são mostrados os endereços dos *sites*;
3. Digite <ftp://200.198.51.131>

4. Pressione a tecla *Enter* no teclado do computador;
 - 4.1 Caso o acesso não consiga ser realizado, solicite a ajuda de um técnico em informática para liberá-lo;
5. Aparecerá uma janela “Autenticação solicitada” na qual se pede “Nome de usuário” e “Senha”;
6. Clique no campo de texto “Nome de usuário”;
7. Digite o nome de usuário recebido por e-mail
8. Clique no campo de texto “Senha”;
9. Digite a senha recebida por e-mail
10. Pressione a tecla *Enter* no teclado do computador;
11. Aparecerá a lista com as Fichas de Análise de interesse do município;
12. Recomendamos a impressão e arquivamento dessas fichas para uso pelo Setor de Patrimônio Cultural do seu município.

III. OBSERVAÇÕES:

1. Dependendo do programa usado para acessar a *Internet*, poderá ser necessário digitar “Nome de usuário” e “Senha” para CADA ficha de análise da lista. Para se evitar esta situação, recomendamos utilizar, como programa de acesso à *Internet*, o “*Internet Explorer*”.
2. Salientamos que o nome do usuário e senha enviados deverão ser memorizados e arquivados pelo seu município, pois a cada exercício as fichas serão novamente acessadas através do *site FTP*, com as mesmas informações.

Reiteramos que todas as comunicações e informes técnicos, referentes ao ICMS – Patrimônio Cultural, serão por meio eletrônico.

Reforçamos o convite para V. Sa. visitar o *site* do IEPHA-MG (<http://www.iepha.mg.gov.br>) e disponibilizamos o endereço eletrônico icms@iepha.mg.gov.br para sanar dúvidas gerais que possam ocorrer.

Atenciosamente,

Gerência de Articulação com Municípios/GAM